

ikt.sz. 152/2025

tárgy: Intézményi beszámoló 2024. évre vonatkozóan

Kornisné Liptay Elza Szociális és
Gyermejjóléti Központ
2024. évre vonatkozó szakmai beszámolója

TARTALOMJEGYZÉK

Beszámoló szakmai felelősei	3
Bevezetés – az Intézmény alapadatai	4
Bentlakásos intézmény (Idős-, demens-, és fogyatékos személyek otthona)	5
Gyógyszeres csoport tevékenysége	14
Szociális és terápiás csoport tevékenysége	15
Fizioterápiás csoport tevékenysége	19
Házi segítségnyújtás tevékenysége	20
Jelzőrendszeres házisegítségnyújtás tevékenysége	25
Tanyagondnoki szolgálat tevékenysége	29
Szociális étkeztetés	30
Család- és Gyermekjóléti Központ tevékenysége	31
Család és Gyermekjóléti Szolgálat tevékenysége	44
Idősek nappali ellátása	52
Támogató szolgálat tevékenysége	56
Járóbeteg szakellátás tevékenysége.....	60
Gazdasági csoport tevékenysége	67

BESZÁMOLÓ SZAKMAI FELELŐSEI

- **Bentlakásos intézmény** (Idős-, demens-, és fogyatékos személyek otthona)

Dóka Tünde

Gödönyné Nyomó Jolán

Kövér Istvánné

- **Gyógyszeres csoport**

Lepetákné Szilvási Katalin

- **Szociális és terápiás csoport**

Rádulyné Huri Mónika

- **Fizioterápiás csoport**

Nagyné Mag Andrea

- **Házi segítségnyújtás, Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, Tanyagondnoki ellátás**

Bakos Sándor

- **Idősek nappali ellátása**

Bor Enikő

- **Támogató szolgálat**

Kiss Krisztina

- **Család- és Gyermejjóléti Központ**

Lázár Zsolt

- **Család és Gyermejjóléti Szolgálat**

Gombos - Boczák Anita

- **Gazdasági csoport**

Harasztiné Gorzsás Ildikó

- **Járóbeteg szakellátás**

Bakné Répási Ágnes

BEVEZETÉS – AZ INTÉZMÉNY ALAPADATAI

A Szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. (továbbiakban Szt.) 92/B. §. (1) bekezdés d) pontja értelmében a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény fenntartója évente egy alkalommal értékeli az intézmény szakmai munkáját.

A Tisztelt Képviselő testület elé a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ (továbbiakban: Kornisné Központ) 2024. évi szakmai munkájáról az alábbi tájékoztatást, beszámolót terjesztjük elő.

A Kornisné Központ elsődlegesen a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet alapján végezte szociális tevékenységét, az alábbi illetékességi és működési területen.

Az intézmény székhelye és telephelyei

4440 Tiszavasvári, Kabay János u. 23.	étkeztetés, idősek nappali ellátása, család-és gyermekjóléti szolgálat, család és gyermekjóléti központ, támogató szolgálat
4440 Tiszavasvári, Kabay János u. 21. 4440 Tiszavasvári Vasvári Pál 6.	járóbeteg szakellátás
4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 87.	idős, demens és fogyatékkal élők otthona
4440 Tiszavasvári Vasvári Pál 6.	házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, tanyagondnoki szolgálat

Az intézmény illetékessége, működési területe

Étkeztetés	Tiszavasvári Város és közigazgatási területe
Nappali ellátás	Tiszavasvári Város és közigazgatási területe
Család-és Gyermekjóléti Központ	Tiszavasvári járáshoz tartozó települések közigazgatási területe
Család-és Gyermekjóléti Szolgálat	Tiszavasvári Város és közigazgatási területe
Házi segítségnyújtás	Tiszavasvári Város és Szorgalmatos Község és közigazgatási területe
Jelzőrendszeres segítségnyújtás házi	Tiszavasvári, Tiszalök, Rakamaz Városok, valamint Szabolcs-, Timár-, Tiszadada-, Tiszadob-, Tiszaeszlár-, Tiszanagyfalu községek közigazgatási területe
Támogató szolgálat	Tiszavasvári-, Tiszaújváros-, Tiszalök városok Szorgalmatos-, Tiszadada-, Tiszadob községek közigazgatási területe
Idős-, demens és fogyatékkal élő személyek otthona	Magyarország közigazgatási területe

Étkeztetés	Tiszavasvári Város és közigazgatási területe
Tanyagondnoki szolgálat	Tiszavasvári- Józsefháza
Járóbeteg szakellátás	<ul style="list-style-type: none"> - Képalkotó diagnosztika és radiológia terápia: Tiszavasvári, Tiszalök, Tiszadada, Tiszaeszlár, Szorgalmatos - Belgyógyászat: Tiszavasvári, Tiszalök, Tiszadada, Tiszaeszlár, Szorgalmatos - Sebészet: Tiszavasvári, Tiszalök, Tiszadada, Tiszaeszlár, Szorgalmatos - Szülészeti-nőgyógyászat: Tiszavasvári, Tiszalök, Tiszadada, Tiszaeszlár, Szorgalmatos - Fül-orr-gégegyógyászat: Tiszavasvári, Tiszalök, Tiszadada, Tiszaeszlár, Szorgalmatos, - Szemészet: Tiszavasvári, Tiszalök, Tiszadada, Tiszaeszlár, Szorgalmatos - Bőrgyógyászat: Tiszavasvári, Tiszalök, Tiszadada, Tiszaeszlár, Szorgalmatos - Urológia: Tiszavasvári, Tiszalök, Tiszadada, Tiszaeszlár, Szorgalmatos - Reumatológia: Tiszavasvári, Tiszalök, Tiszadada, Tiszaeszlár, Szorgalmatos - Fogászati ellátás: Tiszavasvári, Tiszalök, Tiszadada, Tiszaeszlár, Szorgalmatos, Tiszadob

A Kornisné Központ önálló jogi személy, helyi önkormányzati költségvetési szerv.

Feladatellátásához kapcsolódó funkció

Önállóan működő költségvetési intézmény. A fenntartó által jóváhagyott költségvetés szerint gazdálkodik. A költségvetés bevételi oldala az állami normatív finanszírozásból, pályázati úton elnyert feladat finanszírozásból, térítési díjakból és az önkormányzat által biztosított támogatásból tevődik össze.

A szakmai beszámoló tartalmazza a szociális szolgáltatások célcsoportjainak helyzetértékelésén keresztül a szociális szolgáltatások éves tevékenységét.

BENTLAKÁSOS INTÉZMÉNY (IDŐS SZEMÉLYEK ÉS FOGYATÉKKAL ÉLŐK OTTHONA)

A bentlakásos ellátás fő célkitűzése, hogy a lakók számára biztonságos, otthonos lakókörnyezetet biztosítsunk, ahol testi-lelki állapotuknak megfelelő, holisztikus szemléletű ellátásban részesülnek. Kiemelt figyelmet fordítunk a méltóságteljes idős kor megőrzésére, az életminőség javítására, és arra, hogy az ellátásban előtérbe kerüljön a rehabilitációs szemléletű gondozás.

Az intézményben élők személyes szükségleteinek kielégítését szakszerű, hatékony, szeretetteljes és emberközpontú ápolás-gondozás biztosításával kívánjuk megvalósítani.

A rehabilitációs megközelítés célja, hogy az ellátottak életminősége javuljon azáltal, hogy az ellátás egyéni szükségletekhez igazodó, komplex módon történik.

A minőségi ellátás alapját képezik:

- korszerű fizikai környezet,
- egészségügyi és pszichés támogatás,
- hospice szemléletű gondoskodás,
- új, innovatív munkamódszerek alkalmazása.

Intézményünkben élők összetétele egészségi állapot és életkor tekintetében is heterogén. Mindez jelentős feladatot ró az ápoló-gondozó személyzetre, komplex feladatot végeznek, ami alapos felkészültségre, jól összehangolt csapatmunkára épül. Ez magába foglalja a korszerű fizikai, egészségügyi és pszichés ellátást, differenciált ápolást, foglalkoztatást, szórakoztatást és a lakók érdekvédelmét. Munkatársaink célja a beteg, sérüléssel élő ember egyéni szükségleteihez mért segítségnyújtás, amelynek módja és mértéke a segítségre szoruló állapotának függvénye. A hatékonyságot a szakszerűségeen alapuló szeretetteljes, emberközpontú ápolás jelenti.

Intézményünkben a bentlakásos ellátás területén a munkatársak képzettségi mutatója eléri a 100%-ot, amelyre különösen büszkéek vagyunk. Ugyanakkor komoly kihívást jelent a magasan képzett munkatársak megtartása, valamint a fluktuáció alacsony szinten tartása – ezek folyamatos figyelmet és aktív vezetői jelenlétet igényelnek.

Szakmai létszám biztosításának jogszabályi alapját a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról szóló 9/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet adja.

A szociális, illetőleg a gyermekjóléti és gyermekvédelmi tevékenységet végző személyek (a továbbiakban: személyes gondoskodást végző személyek) folyamatos szakmai továbbképzésben kötelesek részt venni. A kötelezettségünk megvalósítása érdekében saját szakmai továbbképzés akkreditációját tervezem, melynek témája a szükséglet felmérést követően határozandó meg. A 60/2003. évi SZCSM rendelet alapján az egészségügyi dolgozók kötelesek szakmai továbbképzéseken részt venni. A képzések támogatása javasolt. Ezen jellegű képzéseket szervezni nem áll módunkban, mivel központosítva van meghatározva, hogy mely intézmények jogosultak rá.

Képzettségre vonatkozó adatok – a közvetlen betegellátásra vonatkozóan

	„A” osztály	„B” osztály	„C” osztály	Gyógyszeres csoport	Szociális és terápiás csoport	Fizio- terápiás csoport	Összesen
Diplomás ápoló	0	0	1				1
Ápoló	3	1	6	2			12
Szociális ápoló gondozó	15	7	25	1			48
Szociális munkás					5		5
Szociálpedagógus					1		1
Logopédus					1		1
Hittantanár							
Gyógytornász						1	1
Gyógy-masször						1	1
Összesen	18	8	32	3	7	2	70

A különböző szakfeladatok ellátására kialakított szakmai egységek (szociális alapellátásokat, és szakosított ellátásokat biztosító szakmai egység, egészségügyi szolgáltatásokat biztosító szakmai szervezeti egység) mellérendelt kapcsolatban állnak egymással. Az egyes szakmai egységek az intézmény által biztosítandó ellátások magas szakmai színvonalon történő megvalósítása, költséghatékony gazdálkodás érdekében együtt működnek.

Lényeges jellemzője az erőteljes szabályozottságra való törekvés a munkamegosztás kialakításánál. A belső szabályzatok, munkaköri leírások, szakmai protokollok, és szakmai utasítások pontosan rögzítik, és szabályozzák a szervezeti egységek, személyek által ellátandó feladatokat.

Intézményünkben a hatályos jogszabályokban foglaltaknak megfelelően az ellátottak ápolása, gondozása, teljes körű ellátása, gondozási egységek keretében (ezen belül gondozási csoportokban) történik. A demencia kórkép súlyos formájában szenvedő ellátottak, a hatályos jogszabályoknak megfelelően kialakított gondozási egységben kerülnek elhelyezésre. Abban az esetben, ha a gondozási egység kapacitásán felül jelentkezik igény a demencia kórkép középsúlyos, vagy súlyos formájában szenvedő kliensek elhelyezésére, a hatályos jogszabályoknak megfelelően ők az átlagos ápolást-gondozást igénylő gondozási egységen belül kialakított külön gondozási csoportban kerülnek ellátásra.

Idősek ápolását-gondozását, tartós bentlakását biztosító szakmai szervezeti egység munkarendje folyamatos 24 órás működési rend. Az ápoló-gondozó munkakörben dolgozók 12 órás munkarendben dolgoznak nappali és éjszakai váltóműszakban reggel 6 40 óra és este 19 óra között, illetve este 18.40 óra és reggel 7 óra között, a beosztás meghatározása 2 havi munkaidőkeretben történik. A gondozási egységek vezető gondozó-ápolói egyműszakos 8 órás munkarendben reggel 6.40 óra és 15 óra között, a szociális és mentálhigiénés munkatársak, terápiás munkatársak, foglalkoztatás szervező, egyműszakos munkarendben, hétköznapi reggel 7.40 óra és 16 óra között végzik munkájukat.

Teljesítményértékelés

Az 1992. évi XXXIII. törvény 40.§ alapján a közalkalmazott munkavégzésének tényeken és ténymegállapításokon alapuló, átfogó értékelését szükséges elvégezni.

A közalkalmazott minősítésének célja, a közalkalmazott:

- munkaköri feladatai ellátásának,
- szakmai ismereteinek,
- képességeinek,
- személyi tulajdonságainak tárgyilagos értékelése

Tavalyi évben ápolás területén 65 fő teljesítményértékelésére került sor, melyen a fent említett szempontoknak minden dolgozó megfelelt.

Intézményi dokumentáció

Az intézmény Alapító Okirata került módosításra, mivel a járóbeteg ellátás munkatársai 2024. október 1-től egészségügyi szolgálati jogviszony keretében- intézményünkben- folytatják munkájukat. Kornisné Központ valamennyi a hatályos jogszabályokban előírt kötelező, a fenntartó által elfogadott intézményi, és ellátotti dokumentációval rendelkezik. A fentieken túl kidolgozásra került az intézmény profiljának megfelelő egyedi belső szakmai protokoll is a hazai és nemzetközi ápolásszakmai módszertani ajánlások alapján az egyes ápolási-gondozási tevékenységek végzésére is annak érdekében, hogy az ápolási – gondozási folyamatok a legkorszerűbb szakmai követelmények alapján menjenek végbe.

Az intézményi és ellátotti dokumentációk, szabályzatok jogszabálynak való megfelelését, azokkal támasztott követelményeket szakmailag és tartalmilag egyaránt figyelemmel kísérik, kontrolláljuk, szükség szerint a javításokat eszközöljük.

Intézmény gépjármű állománya

Az intézmény három új korszerű minden igényt kielégítő (illetve 4 idős, amortizálódott), a hatályos jogszabályokban foglalt műszaki állapotú és felszereltség szempontjából megfelelő gépjárművel rendelkezik, amelyekkel szakmai feladatainkat tudjuk végezni (betegszállítás, támogató szolgálat, tanyagondnoki szolgálat, szociális étkeztetés, nappali ellátás).

Intézményben megvalósuló képzések, továbbképzések

Munkatársaink szakmai képzésben az alábbiakban felsorolt intézményekben vesznek részt.

- Nyíregyházi Sz.C.Tiszavasvári Középiskola
- Debreceni Egyetem Egészségügyi Kar Nyíregyháza
- Zay Anna Eü. Szakközépiskola Nyíregyháza
- Szent László Gimnázium és Technikum Debrecen
- Görög Demeter Szakgimnázium Debrecen
- Kölcsény Ferenc Gimnázium Hajdúdorog

Intézményünk szakmai ismeretek fenntartása, újítása, bővítése céljából támogatja munkatársai képzését, továbbképzését az alábbi táblázatban foglaltak alapján.

Képzés/továbbképzés megnevezése	„A” épület	„B” épület	„C” épület	Szociális és mentálhigiénés csoport	Mosoda
Diplomás ápoló			2		
Ápoló	1	0	4		
Szociális ápoló és gondozó	1	1	4		
Szociális és rehabilitációs szakgondozó	6	1	12		
Kreditpontos képzés	17	8	29	6	
Gimnázium	1	0			
Belső oktatások (protokollok, szabályzatok, előírások)	18	10	33	6	5
Tűz-munkavédelmi oktatás	18	10	33	6	5

Közösségi szolgálattal kapcsolatban együttműködési szerződés alapján az alábbi képzőintézményből fogadtunk 4 diákot.

- Tiszavasvári Váci Mihály Gimnázium
- Budapesti Komplex SZC Weiss Manfred Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és Kollégium
- NySZC Tiszavasvári Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és Kollégium

Intézményi oktatás – duális képzés keretében

Intézményünk 2014 évtől a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kereskedelmi és Iparkamara kamarai nyilvántartásba vétele alapján oktató és gyakorló képzőhelyként is működik.

A kamarai nyilvántartás alapján Szociális ápoló és gondozó, valamint Szociális és rehabilitációs szakgondozó képzésben résztvevő hallgatókat fogadhat oktatás céljából.

A Nyíregyházi Szakképzési Centrum Tiszavasvári Szakközépiskolájának Szociális gondozó és ápoló hallgatói tanulószerveződés alapján állnak foglalkoztatási jogviszonyban intézményünkkel. Jelenleg 130 hallgatóval van tanulószerveződésünk. Ez a szám változó, melyet befolyásol a februárban, júniusban végzett, valamint július és szeptember hónapban csatlakozó hallgatói létszám, illetve a fluktuáció.

A duális képzés egy hatékonysága abban rejlik, hogy a képzésben részt vevők az elméleti oktatás ideje alatt gyakorlati tapasztalatot szereznek, és kapcsolatot építhetnek ki a szakmai területtel. Elmondható, hogy Intézményünkben a humánerő utánpótlásában kiemelt szerepet tölt be eme oktatási tevékenység.

2024 évben a szakképzési szerződés által lehívható összegből az alábbiakban felsorolt tárgyi eszközök beszerzése valósult meg.

- Intézményünk mindhárom osztálya megújult, kanapék, fotelok, étkezőasztalok, székek, szekrények cseréjére került sor.
- Minden épület új függönyöket, sötétítőket, falvédőket, asztalterítőket, plédeket, paplanokat, párnákat kapott.
- A C-épületben új gyógyszerosztó kocsik kerültek beszerzésre.
- Az A-épületbe 1 db defibrillátort vásároltunk.
- Mosoda eszköztára 1 db mosógéppel, 2 db vasalóval bővült. Mosoda épületét felújítottuk, csempézés, festés, ajtócsere történt.
- Fürdetőszék 12 db (3 osztály)
- Oxigénkoncentrátor 3 db (3 osztály)
- Ágynemű, ágynemű huzat, törölköző, ágytakaró, pléd, abrosz, konyharuha.
- A „C” épületben bútorok vásárlására került sor: Megújult az orvosi szoba, nővérszoba, új gardrób szekrény került beszerelésre. Felújításra kerül, a folyosói gardrób szekrény. Teljes épület új burkolatot kapott a fürdőszobák kivételével.
- Az „A” épületben bútorok vásárlására került sor: Megújult az orvosi szoba, nővérszoba, teakonyha valamint lakószobába új gardrób szekrény került vásárlásra.
- Intézményi szinten függönyök és sötétítők cseréje történt.

60/2003. Sz.Cs.M. rendelete alapján a minimum tárgyi feltételeit pótoltuk, 1/2000 Sz.Cs.M. amortizáció rendelete alapján, szintén tanulószerveződésből.

Ssz	Megnevezés	Ár	Mennyiség	Összesen
1	Digitális vérnyomásmérő	16.900 Ft	3 db	50.700 Ft
2	Dörzstál (törő nélkül)(nagy)	5.200 Ft	1 db	5.200 Ft
3	Sebészeti ollók kiváló minőségű rozsdamentes acélból 16cm egyenes Tompa-tompa	1.600 Ft	9 db	14.400 Ft
4	Egyenes körömolló	1.300 Ft	9 db	11.700 Ft
5	Hajlított körömolló	1.300 Ft	9 db	11.700 Ft
6	Körömcsipő	4.000 Ft	9 db	36.000 Ft
7	Sebészi csipesz 16 és 18 cm hosszú	2200	10 db	22.000 Ft
8	Műszertálca vérvételhez	4500	3 db	13.500 Ft

9	Rossmax AM30 antidecubitus matrac és pumpa 0-1. stádium kezelésére	20.000	17 db	340.000 Ft
10	Kacsa/férfi/műanyag	700	20 db	14.000 Ft
11	Vérvételi cső/piros/szérum/9ml	90	100	9.000 Ft
12	Oldaltámasztó párna	10500	1 db	10.500 Ft
13	Sarokvédő/tépőzáras	3500	10 db	35.000 Ft
14	Vérvételi cső/lila/EDTA/ 3ml	85	100	8.500 Ft
15	Rossmax AM40 antidecubitus matrac és pumpa 2-4. stádium kezelésére	50.000 Ft	13 db	650.000 Ft
16	Hengerpárna/63x15	7900	2 db	15.800 Ft
17	Műanyag vesetál	360 Ft	20 db	7.200 Ft
18	Gyógyszeradagoló heti beosztású, színes téglatest	1.750 Ft	50 db	87.500 Ft
20	Dcont® Vc mérő	13.490 Ft	6 db	80.940 Ft
21	Téphető papírvatta/bőrtörölő	1000	10 csomag	10.000 Ft

Nagy teljesítményű ipari mosógép, valamint ipari mángorló került beszerzésre.
A gépek elhelyezése érdekében egy darab nagy kétszárnyú műanyag ajtó került beépítésre, valamint a hidegburkolat cseréje is megtörtént.
Előtető és járda készült az épület előtt.

2024. évi összesített adatok idősek, demens, fogyatékkal élő személyeket ellátó bentlakásos intézményben

Intézménybe költözött, illetve távozott ellátotti létszám 2024. évre vonatkozóan

	Idősek	Demens ellátottak	Fogyatékkal élők	Összesen
Intézménybe költözött ellátotti létszám	21	10	5	36
Új	21	7	5	33
Áthelyezett	0	3	0	3
Intézményből eltávozott ellátottak létszáma	27	6	6	39
Elhunyt	23	6	4	33
Áthelyezett	3	0	0	3
Gondozásának indokoltsága megszűnt (kiköltözött)	1	0	2	3

Ellátottak kor és nem szerinti adatai

Kor	Férfi			Nő		
	Idős	Demens	Fogyatékkal élő	Idős	Demens	Fogyatékkal élő
18-39	-	-	5	-	-	-
40-59	3	-	16	1	-	14
60-64	2	1	8	1	-	1
65-69	6	1	7	4	1	2
70-74	9	3	3	13	3	3
75-79	8	2	1	7	1	2
80-89	8	3	-	35	6	-
90-	-	4	-	9	3	-
összesen	36	14	40	70	14	22

Fogyatékossgal élők nem szerinti megoszlása

Fogyatékossg típusa	Férfi	Nő	Összesen
látássérült	1	-	1
hallássérült	-	-	-
mozgáskorlátozott	16	5	21
Értelmileg akadályozott	18	15	33
Kommunikációjában korlátozott	-	-	-
Autizmussal élő	-	-	-
Súlyosan, halmozottan fogyatékos	4	3	7
Nincs fogyatékossg	-	-	-
Összesen	39	23	62

Ellátottak cselekvőképesség szerinti megoszlása

	Idős ellátott	Demens ellátott	Fogyatékkal élők	Összesen
Cselekvőképes	81	16	21	118
Támogatott döntéshozatalban vesz részt	-	-	-	
Korlátozottan cselekvőképes	16	7	14	37
Cselekvőképtelen	10	4	27	41

Az ellátotti létszám és a várakozók száma

	Ellátotti létszám a hónap utolsó napján			Várakozók száma a hónap utolsó napján	
	Idős	Demens	Fogyatékkal élő	Idős	Fogyatékkal élő
Január	110	22	64	84	8
Február	112	22	64	86	8

Március	106	24	64	78	8
Április	110	27	65	81	9
Május	108	27	64	83	9
Június	107	25	65	80	10
Július	107	23	65	85	10
Augusztus	111	23	67	78	8
Szeptember	111	24	67	75	6
Október	112	23	65	75	5
November	110	23	62	77	7
December	113	23	63	75	8

2024.	Beköltöztek				Kiköltöztek			
	Idős	Demens	Fogy.	Összesen	Idős	Demens	Fogy.	Összesen
Január	0	0	0	0	1	0	3	4
Február	3	0	0	3	1	0	0	1
Március	4	5	0	4+5	5+5	2	0	8+5
Április	6	3	2	11	3	0	1	4
Május	0	1	0	1	1	1	1	3
Június	2	0	1	3	4	2	0	6
Július	5	0	0	5	4	2	0	6
Augusztus	7	2	2	11	3	2	0	5
Szeptember	3	1	0	4	3	0	0	3
Október	4	0	0	4	4	1	2	7
November	3	0	1	4	5	0	4	9
December	8	0	2	10	4	0	1	5
Összesen	45	7+5	8	60+5	38+5	11	12	61+5

Lakóink átlagéletkora magas, sokan szenvednek jelenleg is halmozottan krónikus megbetegedésben és járványügyi szempontból is a magasabb kockázatszoportba tartozó személyeknek tekinthetők. Ennek érdekében, mint legfontosabb szempontot, az emberélet védelmét, az állapotromlás megakadályozását szem előtt tartva dolgoztuk ki cselekvési tervünket. Az izolációs részleg fertőző betegek elkülönítésére szolgál. Kórházból visszaérkezett, valamint új ellátottak izolálására használjuk.

Intézményünk lakói folyamatos háziorvosi ellátásban részesültek.

Az ellátottak egészségi állapotának fokozott ellenőrzése folyamatos, melynek érdekében minden ellátott részére panasztól függetlenül EKG, teljes labor, belgyógyászati vizsgálat és szükség szerint pszichiátriai vizsgálaton vesznek részt. Havonta minden lakónk részére vérnyomásmérés, haskörfogat- és testsúlymérés történik.

Szakrendelések látogatottsága folyamatos, a szükséges szakorvosi javaslatok beszerzése személyes szakorvosi kontrollon történik, szükség esetén telefonos egyeztetés során kerülnek kiírásra.

Intézményünk orvosai

Dr. Dobai Csilla és Dr. Bodnár Zoltán heti több alkalommal vizitálnak, valamint soron kívüli esetekben telefonos egyeztetés történik.

November hónapban Intézményünk lakói megkapták az influenza elleni védőoltást.

Az Intézmény pszichiáter szakorvosa Dr. Pollák Csaba, rendszeresen látogatja, vizsgálja ellátottjainkat.

Dr. Béltéki Béla látja el az üzemorvosi feladatokat. Az éves orvosi vizsgálat 2024 szeptemberében lezajlott. Az új munkavállalók vizsgálata, valamint a rendkívüli felülvizsgálatok folyamatosan zajlanak, időpont-egyeztetés alapján.

Vizsgálat	
új felvétel	39 fő
tartós táppénz utáni alkalmassági	22 fő
éves alkalmassági vizsgálat	93 fő
Összesen	184 fő

2024 évben Intézményünkben az alábbiakban összefoglalt infrastrukturális és személyi változtatások történtek.

„A” épület férfi oldal - Férőhelyek száma: 17 fő

„A” épület női oldal - Férőhelyek száma: 36 fő

B” épület - Férőhelyek száma: 24 fő

„C” épület földszint - Férőhelyek száma: 45 fő

„C” épület emelet - Férőhelyek száma: 63 fő

„D” épület földszint - Férőhelyek száma: 13 fő

„D” épület emelet - Férőhelyek száma: 6 fő

A "C" épület energetikai felújítása 2024 júniusában kezdődött el. Az intézmény lakói intézményen belül más épületekben helyezték el a felújítás idejére.

Költöztetésnél a „C” épületben az összlétszám 112 fő, akik elhelyezéséről gondoskodtunk.

- Emeleten: 61 fő
- Földszinten: 43 fő
- "D" épületben: 6 fő
- Izolációs részlegben: 2 fő

A "D" épület és az izolációs részleg nem került kiürítésre, az üres férőhelyeket feltöltöttük. Az épület átadásra került a kivitelező számára. A költöztetésben segítséget nyújtottak a TIVA-szolg Nonprofit Kft. munkatársai, valamint az intézmény dolgozói, akik pihenő- és szabadnapjaikon is részt vettek a munkálatokban. Az intézmény köszönetét fejezi ki minden közreműködőnek. A költözés folyamata szervezeten és zökkenőmentesen zajlott, köszönhetően a dolgozók és ellátottak pozitív hozzáállásának és türelmének. Az intézmény külön köszönetet mond a hozzátartozók támogatásáért, türelméért és segítőkészségéért. 2024. márciusában az emeleten elkezdődött a hidegburkolat cseréje, melyet szakaszos ütemben folyamatosan végzett a vállalkozó.

Karbantartási feladatokat folyamatosan a TIVA- Szolgálat Nonprofit Kft dolgozói végezték, írásos megkeresés alapján.

10 fő közmunkaprogramban foglalkoztatott munkatársunk is dolgozott segédápolói, illetve takarító munkakörben, akik nagy segítségére voltak munkatársainknak.

SWOT ANALÍZIS

<u>Erősségek</u>	<u>Gyengeségek</u>
<ul style="list-style-type: none"> - folyamatos szakmai képzések, - szakmai felkészültség, - szakmai együttműködés, - team munka, - szakmai felszereltség, ápolási eszközök megléte, - együttműködő, elkötelezett kollektíva, - vezetői elkötelezettség a magas szakmai színvonal mellett, - gépjárművel történő betegszállítás 	<ul style="list-style-type: none"> - kommunikáció hozzátartozók és dolgozók között - kommunikáció ellátott és dolgozók között, - dokumentáció pontos vezetés, - infrastrukturális fejlesztés, modernizálás, - karbantartás hiánya, - vegyes profilú osztály, - folyamatos betegszállítás szakrendelőbe intézeti autóval, - roma dolgozók aránya nő (alacsonyabb képesítéssel) - a szükségesnél kisebb méretű közösségi terek
<u>Lehetőségek</u>	<u>Veszélyek</u>
<ul style="list-style-type: none"> - szakmai képzések, - adományok fogadása, - kiaknázatlan helyi és térségi kapcsolatok, horizontális kapcsolatok, - Fejlesztő foglalkozások sikeresek, az ellátottak részéről további igény mutatkozik, - Gyógytornász bevonása, - Szabadidős programok sikeresek, az ellátottak részéről további igény mutatkozik, - Csapatépítő, kommunikációs tréningek biztosítása 	<ul style="list-style-type: none"> - növekvő leterheltség, egyes munkatársak pszichés terheltsége , - szakemberek elvándorlása (motiváció hiánya, település hátrányos földrajzi fekvése) - az épületek energetikai szempontból korszerűtlenek, magas rezsiköltségek jelentkeznek

GYÓGYSZERES CSOPORT TEVÉKENYSÉGE

- 2014.évtől a gyógyszeres feladatok a gyógyszerelés szabályzata alapján történik.
- Lakóink gyógyszerelését 3 fő gyógyszeres nővér végzi.
- A gyógyszerfelhasználás alapvető szabályai szerint a gyógyszereszkere ny tartalmához betegek,illetéktelenek nem juthatnak hozzá. A gyógyszeres szoba kulcsa főmunkaidőben a gyógyszeres nővérnél, hétvégén a központi portaszolgáltatón van.
- A FIFO elv, illetve szabályzat alapján történő gyógyszerfelhasználás pontos követése a gyógyszeres nővér feladata.
- Hétköznapokon a reggeli és déli gyógyszerosztás a gyógyszeres nővér feladata, a gyógyszerek bevétele a nővér előtt történik.
- Az osztályokon készenléti szekrények vannak elhelyezve, melyekben eseti gyógyszereket tárolunk, ezeket napi szinten ellenőrizzük, felhasználását pontosan dokumentáljuk és fogyás esetén azokat pótoljuk. Lejárátukat havonta ellenőrizzük. A szekrényeket kulccsal zárjuk.
- Közgyógyellátás igénylése érvényességének nyomon követése, sz.e. kérelem beadása a hosszabbításra, a szakorvosok által kiadott gyógyszer-illetve nadrágpelenka és inkontinenciabetét javaslatának rögzítése számítógépes programban a gyógyszeres nővérek feladata.
- Egyéb feladataink mellett az egyéni gyógyszer-felhasználási lap és a gyógyszeres számlák elkészítését is mi végezzük minden hónap első hetén.

- Havi szinten megrendeljük a lakók gyógyszereit, az alap-és szakellátási feladatokat biztosító gyógyászati eszközöket, mint pl. a gumikesztyűt, szájmazskot, injekciózáshoz szükséges eszközöket, sebkötözésre használt eszközöket, katéterezés eszközeit, krémeket, kenőcsöket, fertőtlenítő kézmosót nadrágpelenkákat, a szondatápláláshoz használatos eszközöket és tápszerket, a készenléti gyógyszereket-láz és fájdalomcsillapítók, hányáscsillapítók, székletlazítók, hasfogók.
- Bevezettük a viziten vizsgált betegek ambuláns lapjának rögzítését a már használt számítógépes programunkban.
- Minden hónap utolsó hetén megírjuk a lakók részére a következő havi ápolási lapot az egyéni gyógyszer-felhasználási nyilvántartó lap alapján, melyet szintén a gyógyszeres nővérek vezetnek.
- Éves összesítőt vezetünk az antibiotikum felhasználásáról. A felírt antibiotikum tabletták száma 373 doboz.
- 2024 évben a „C” épület részére új gyógyszeres kocsi került beszerzésre

SWOT ANALÍZIS

<u>Erősségek</u>	<u>Gyengeségek</u>
<ul style="list-style-type: none"> - Szakmai felkészültség, nagy tapasztalat az adott munkaterületen, - Jó együttműködés az intézmény szakembereivel (ápolók, orvos) - A protokoll betartása a gyógyszerelésben, - A dokumentáció pontos vezetése 	<ul style="list-style-type: none"> - Feladatok, tevékenységek rangsorolása, - Határidők betartása, időbeosztás
<u>Lehetőségek</u>	<u>Veszélyek</u>
<ul style="list-style-type: none"> - Kapcsolatépítés, kapcsolatok fenntartása külső szakemberekkel, szervezetekkel (gyógyszertár, beszállítók, orvosok) 	<ul style="list-style-type: none"> - Gazdasági helyzet miatti változások a gyógyszer-ill. gyógyászati segédeszközök finanszírozásában, szállításában.

SZOCIÁLIS ÉS TERÁPIÁS CSOPORT TEVÉKENYSÉGE

Intézményünk mentálhigiénés csoportjában 5 főállású, illetve 1 fő megbízási szerződéssel rendelkező munkatárs dolgozik. A csoporttagok az általuk ismert és az intézmény lakói körében alkalmazott különböző módszerekkel, technikákkal végzik az egyéni és csoportos segítségnyújtást. A csoporttagok hatékony munkájához elengedhetetlen a lakók megismerése és a folyamatos együttműködés az ápoló-gondozó személyzettel, más szakemberekkel, valamint hozzátartozókkal.

Az egyéni gondozási és fejlesztési tervek kidolgozásához, a programok kialakításához ismernünk kell a lakók általános életkori, valamint betegségi típusokhoz, fogyatékosági kategóriákhoz kötődő sajátosságain túl az alapvető egyéni jellemzőiket is. / pl. egészségi, mentális, fizikális állapot, szociális helyzet, kapcsolatrendszer, intézménybe kerülés körülményei, eddigi életút /Mindezek figyelembevételével szervezzük programjainkat, rendezvényeinket, biztosítjuk az egyéni gondozási és fejlesztési tervek feladatainak megvalósítását.

Lakóegységenként, osztályonként a munkatársak a lakók egyéni szükségleteihez igazodva látják el a mentálhigiénés feladatokat, a heti programok, intézményi rendezvények megszervezése, lebonyolítása team-munkában történik.

Osztályonként végzett napi, illetve igény szerinti tevékenységek:

- Segítő beszélgetés
- Csoportos foglalkozások / manuális tevékenységek, felolvasás, zenehallgatás, közös éneklés, közös játéktevékenység/
- Konfliktus kezelés, az intézménybe kerülés krízisének oldása új lakó esetén
- Hitélet gyakorlása
- Levezetés, kapcsolattartás hozzátartozókkal
- A lakók társas kapcsolatainak megerősítése, bővítése lakóközösségen belül és kívül
- Megemlékezés elhunyt lakóinkról
- Tárgyi környezet fejlesztése /dekoráció, virágültetés, díszítés stb./
- Gondozási és fejlesztési tervek elkészítése, értékelése
- Egyéni képességfejlesztés
- Szociális ügyintézés / pl. gondnokság alá helyezés ügyekben elmeszakértői vizsgálat, illetve bírósági tárgyalás esetén, hivatali, hatósági, pénzügyi ügyek intézése /
- Bevásárlásban segítségnyújtás
- Séta, torna, levegőzés

Az intézményi programok, rendezvények hagyományaink szerint, illetve a lakók elvárásainak megfelelően kerültek megrendezésre.

Intézményi programok

Hónap	Program	Programon résztvevők száma
Január	„Petőfi kávéház” az A és B épületben versolvasás, zenehallgatás. Irodalmi kávéház a C – épületben.	28 fogyatékkal élő, 9 demens lakó, 35 idős lakó 30 fogyatékkal élő, 42 idős lakó,
Február	Palacsintasütés az A,B, C épületben. /Zenehallgatás, beszélgetés./ Farsangi mulatság minden épületben Valentin nap /kávéház, beszélgetés./	58 fogyatékkal élő, 84 idős lakó 15 demens lakó
		40 fogyatékkal élő, 68 idős lakó
Március	Nőnap /verses köszöntés, süteményosztás/	Minden női lakó
	Nemzeti ünnep /Manuális foglalkozás, foglalkozás, megemlékezés minden épületben./	28 fogyatékkal élő, 5 demens lakó, 31 idős lakó
Április	Húsvéti rendezvény minden épületben /Vetélkedő, versmondás, édesség/	45 fogyatékkal élő, 15 demens lakó 58 idős lakó
	Költészet napi rendezvény minden épületben.	28 fogyatékkal élő, 12 demens lakó 49 idős lakó

	„Föld napja” rendezvény-virágültetés udvarrendezés, szemét szedés-	12 fogyatékkal élő
Május	Anyák napi megemlékezés épületenként Süteményosztás minden lakónak.	42 fogyatékkal élő, 66 idős lakó 15 demens lakó
	Majális a szabadban- főzés, zenehallgatás.	44 fogyatékkal élő, 64 idős lakó 12 demens lakó
	Madarak és fák napja –játékos vetélkedő A -épületben	18 fogyatékkal élő, 28 idős lakó 5 demens lakó
	Férfi nap Férfi lakók köszöntése/kávéház, sütemény/	Minden férfi lakó.
Június	Zenehallgatás, kávéház, vetélkedő a szabadban.	32 fogyatékkal élő, 48 idős lakó 12 demens lakó
Július / felújítás miatt a C épület lakóinak költöztetése/	Lecsófőzés a szabadban, éneklés, zenehallgatás. Fagylaltosztás minden épületben. Gyümölcssaláta osztás minden épületben. Strandparti minden lakó részére /palacsintasütés, jégkása, zenehallgatás./	48 fogyatékkal élő, 64 idős lakó, 12 demens lakó
Augusztus	Szabadtéri vetélkedő, gyümölcssaláta, zenehallgatás. Ünnepi megemlékezés- augusztus 20.	28 fogyatékkal élő, 37 idős lakó, 10 demens lakó 22 fogyatékkal élő, 31 idős lakó 7 demens lakó
	Nyárázó party a szabadban.- zenés, táncos multság, főzés.	32 fogyatékkal élő, 56 idős lakó 15 demens lakó
Szeptember	Népmese napja-meseolvasás minden épületben.	27 fogyatékkal élő, 56 idős lakó, 12 demens lakó
Október	Idősek napi süteményosztás minden lakó részére. Sport nap- játékos sportvetélkedő /édesség, ivólé/ Vitamin –nap gyümölcssaláta minden lakó részére.	21 fogyatékkal élő 34 idős lakó 8 demens lakó
November	Mindenszentek és halottak napi megemlékezés.	12 fogyatékkal élő, 21 idős lakó, 6 demens lakó
	„Márton nap”- zsíros kenyér - party épületenként, közös éneklés.	52 fogyatékkal élő, 82 idős, 16 demens lakó
December	Karácsonyi dekorációk készítése, díszítés Mikuláscsomag osztás minden lakó . részére. Segítő lakóknak csomagosztás.	41 fogyatékkal élő, 88 idős lakó 11 demens lakó

	Ünnepre hangoló programok: református tiszteletes látogatása lakószobánként. Karácsonyi versek, énekek, sütemény osztás	Minden lakó
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------

Heti programok

NAP	PROGRAM
Hétfő	Egyéni és csoportos beszélgetések Manuális foglalkozás, játék Felolvasás
Kedd	Egyéni és csoportos beszélgetések Manuális foglalkozás, játék Felolvasás Filmvetítés Csoportos torna.
Szerda	Egyéni és csoportos beszélgetések Felolvasás Manuális foglalkozás, játék Zenehallgatás, közös éneklés Csoportos torna.
Csütörtök	Egyéni és csoportos beszélgetések Manuális foglalkozás, játék Filmvetítés Felolvasás Csoportos torna.
Péntek	Egyéni és csoportos beszélgetések Közös éneklés Játék, manuális foglalkozás

Havonta egyszer, református istentisztelet, görög katolikus szentmise tartása

Panaszbejelentések, azok kezelése

Panaszok bejelentésére lehetőség biztosított az ellátottak, hozzátartozóik részéről. Az ellátottjogi képviselővel a kapcsolattartás folyamatos. A beérkezett panaszok kivizsgálása azonnali, a panaszok továbbításra kerülnek az intézményvezető, illetve szükség szerint a fenntartó felé.

SWOT ANALÍZIS

<u>Erősségek</u>	<u>Gyengeségek</u>
- csoporttagok szakmai felkészültsége, - segítő tevékenységekhez szükséges készségek, képességek megléte, - kreativitás, jó alkalmazkodókészség - önállóság a munkavégzésben	- feladatok, tevékenységek rangsorolása, halmozása, torlódása - esetenként túlzott kompromisszumok
<u>Lehetőségek</u>	<u>Veszélyek</u>
Együttműködési lehetőségek szakemberekkel, szervezetekkel	Válsághelyzet, megszorítások miatti problémák a szociális szférában.

FIZIOTERÁPIÁS CSOPORT TEVÉKENYSÉGE

A fizioterápiás ellátásokat 2 fő végzi: 1 fő gyógytornász, 1 fő gyógymasször.

Betegpopuláció: 89

1. Neurológiai jellegű betegségekben a beteganyag kb. 29%-a
2. Geriátriai/Belgyógyászati 26%
3. Reumatológiai és egyéb degeneratív betegségek 24%
4. Traumatológiai 21%

Egy bentlakásos, időskorúakat és fogyatékkal élőket ellátó intézményben több betegség is jelen lehet egyszerre, ezért azt a módszert és olyan terhelési szintet kell választanunk, amely egyik betegség szempontjából sem kontraindikált.

A gyógytornász és gyógymasször feladata figyelembe venni a beteg korát, szellemi képességét, a betegség jellegét, stádiumát, lefolyását, az aktuális állapothoz való alkalmazkodással. Fogyatékoság esetén, vagy időskorban teljes értékű funkcionalitás elérése helyett rendszerint meg kell elégedni azzal, hogy a beteg ismét képessé váljon a mindennapi tevékenységeinek önálló elvégzésére.

A könnyebben mozgó (fennjáró, vagy oda vihető) betegek fizioterápiáját megfelelőbb körülmények között a gyógytornateremben kezelőágyon, segédeszközökkel, tornaszerekkel, elektroterápiás készülékekkel lehet végezni. A helyhez kötött, vagy fekvő ellátottak kezelése az osztályokon, illetve a betegágyak mellett történnek, melyekhez gyakran előkészítés is szükséges, hiszen a beteget, gondozottat és környezetét alkalmassá kell tenni a mobilizációhoz.

1. Neurológiai betegek

90%-ban sztróke-on átesett, féloldali bénultak.

Kezelésük folyamatos, rendszerint heti 1-3 alkalommal történik.

2. Geriátriai betegségcsoport

Ebbe a csoportban lévő betegek kezelésének célja az önálló életvitelre való, belgyógyászati vagy sebészeti betegség következtében elvesztett képesség helyreállítása. Míg fiatalabb betegek esetében a teljes értékű funkcionalitás elérése a cél, idős korban rendszerint meg kell elégedni azzal, hogy a beteg ismét képessé váljon a mindennapi tevékenységeinek önálló elvégzésére.

3. Reumatológiai betegségcsoport

A reumatológiai betegségek kezelése többnyire tüneti, így látványos gyógyulás nem következik be, viszont a betegek szubjektív érzete kezelések után jobb, fájdalmuk csökken és a megtanult torna folytatásával ez fenntartható, betegség progressziója csökkenthető.

4. Traumatológiai betegségcsoport

Kis hányada a lakóknak, törések ficamok utáni korai funkcionális kezelés, mely folyamatosan minden nap történik, a teljes gyógyulásig.

5. Ortopédiai betegségcsoport

Ízületi kopásos, csípő- és térd protetizált, amputált betegek. Utóbbi betegeknél naponta a művégtag felsegítése, járatás, csonkolt végtag rendszeres fáslizása, a megmaradt ízületek mozgástartományának fenntartása

Alkalmazott fizioterápiás eljárások:

Passzív eljárások

- Fektetési kontroll, -Passzív kimozzgatás,- Kontaktúra nyújtás,- Spazmus oldás,- Masszás,- Lymphoedema kezelés

Aktív eljárások

Légző torna; Izometriás gyakorlatok; Vezetett aktív gyakorlatok; Aktív izomfejlesztés; ROM fokozó gyakorlatok; Környező ízületek tornája; Ép végtag tornája; Vénás torna; Csonktorna; Tartásjavító gyakorlatok; Gerinctorna; Streching: Aktív/Passzív,- PIR (postizometrikus relaxáció); Fordulás facilitálása; Felülés facilitálása; Kiülés ágy szélére; Átülés karosszékbe; Felállás facilitálása; Egyensúly fejlesztése; Ülőegyensúly; Állásegyensúly; Manuálterápia; McKenzie módszer (gerincsérv kezelés); Funkcionális kezelés (Magnus szerint); Járás előkészítés; Átszállás kerekesszékbe; Közlekedés kerekesszékkel; Járás gyakorlatok Segédeszközzel/nélkül; Manipulációs gyakorlatok; Kryoterápia; Bandazsolás; Elektroterápia; Önellátó feladatok

HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS TEVÉKENYSÉGE

A házi segítségnyújtás, mint szociális alapszolgáltatás segítséget nyújt a szociálisan rászorulóknak részére saját otthonukban önálló életvitelük fenntartásában, valamint egészségi állapotukból, mentális állapotukból vagy más okból felmerülő problémáik megoldásában. Feladataink közé tartozik az ellátott fizikai, mentális és egészségügyi állapotának hosszútávon történő megőrzése, az ellátott segítése a számára szükséges szociális ellátásokhoz való hozzájutásban. Például segítséget nyújtunk közgyógyellátás igénylésében, települési gyógyszer-támogatás igénylésében.

Házi segítségnyújtás keretein belül szociális segítséget, és személyi gondozást biztosítunk.

Házi segítségnyújtásban biztosított tevékenységek, résztvékenységek:

Szociális segítség:

A lakókörnyezet higiéniai megtartásában való közreműködés körében:

- takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségében (hálószoza, konyha, fürdőszoba)
- mosás, vasalás

Háztartási tevékenységekben való közreműködés körében:

- bevásárlás
- segítségnyújtás ételkészítésben
- segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában

Személyi gondozás keretében:

Az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása.

- információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás
- családdal, ismerősökkel való kapcsolattartás segítése
- az egészség megőrzésére irányuló aktív szabadidős tevékenységben való közreműködés
- ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében

Gondozási és ápolási feladatok körében:

- mosdatás
- fürdetés
- öltöztetés
- ágyazás, ágyneműcsere
- inkontinens beteg ellátása, testfelület tisztítása, kezelése
- haj, arcszőrzet ápolás
- száj, fog és protézis ápolása
- körömápolás, bőrápolás
- folyadékpótlás, étkeztetés (segédeszköz nélkül)
- mozgatás ágyban
- decubitus megelőzés
- felületi sebkezelés
- sztómazsák cseréje
- gyógyszer adagolása, gyógyszerelés monitorozása
- vérnyomás és vércukor mérése
- hely- és helyzetváltoztatás segítése lakáson belül és kívül
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök beszerzésében való közreműködés
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök használatának betanítása, karbantartásában való segítségnyújtás
- a háziorvos írásos rendelésén alapuló terápia követése (a tevékenység elvégzéséhez való kompetencia határáig)

2024. évben összesített adatok az ellátotti létszám és a várakozók száma

Hónap	Ellátotti létszám a hónap utolsó napján	Várakozók száma a hónap utolsó napján
Január	71	7
Február	71	7
Március	73	8
Április	73	12
Május	73	13
Június	73	13
Július	72	12
Augusztus	73	10
Szeptember	72	11
Október	72	10
November	73	10
December	73	11

2024. naptári évben, 2024.01.01-től 2024.12.31-ig 15881 gondozási ellátás/ alkalom valósult meg a házi segítségnyújtás szolgáltatásban. Az éves átlagot tekintve 15881:249=63,78 fő

Kizárólag házi segítségnyújtásban senki nem részesült.

A gondozói munkakör betöltéséhez, az 1/2000. SzCsM rendelet szerinti szociális gondozó és ápoló szakképesítés szükséges.

2024 naptári évben összesen 8 fő szociális gondozó és ápoló, 1 fő szociális szakgondozói végzettséggel, valamint 1 fő betegkísérő végzettséggel rendelkező munkavállaló volt foglalkoztatva az egész évet tekintve.

A munkavállalói létszám 2024.12.31.-én 10 fő.

2024. december 31. napjával bezárólag a munkavállalók képzettségének adatait az alábbi táblázat összesíti.

Képzettségre vonatkozó adatok – a házi segítségnyújtásra vonatkozóan

	Munkavállaló	Összesen
Szociális gondozó	8	8
Szociális szakgondozó	1	1
Beteg kísérő	1	1
Összesen	10	10

Intézményünk szakmai ismeretek fenntartása, újítása, bővítése céljából támogatja munkatársait a képzéseken, továbbképzéseken való részvételen a következők szerint, az összes munkavállalót tekintve 2024-ban. (Munkavállalóink folyamatosan képzik magukat, hogy a munkájuk során felmerülő kihívásoknak maradéktalanul megfeleljenek.)

Képzés/továbbképzés megnevezése	Létszám
Szociális ápoló és gondozó	1 fő
Szociális és rehabilitációs szakgondozó	6 fő
Belső oktatások (protokollok, szabályzatok, előírások)	10 fő
Tűz-munkavédelmi oktatás	10 fő
Kreditpontos képzés	3fő

Ellátottjaink egészségi, mentális állapotának, illetve szociális helyzetének fokozott ellenőrzése, figyelemmel követése történik szakképzett gondozók által. Ellátottjainknál folyamatos vérnyomásmérés, igény szerinti vércukor-mérés, laborvizsgálatok, háziorvossal folyamatos kapcsolattartás a betartandó terápiával kapcsolatban. Figyelemmel követjük klienseink szociális helyzetét is, szükség szerint segítséget nyújtunk problémáik megoldásában, szociális helyzetük javításában.

A gondozási szükséglet változtatásával egyre hanyatlóbb egészségi állapotú ellátottak kerülnek be házi gondozásba, több esetben rövid ideig veszik igénybe a házi segítségnyújtást, tőlünk kerülnek be szociális intézménybe. Egyre több az idős elesett ember, a szociálisan rászoruló. Ellátottjaink egészségi állapota folyamatosan romlik az idő múlásával, egyre gyakrabban kerülnek be kórházba, szociális intézménybe.

	Ellátottak	Összesen/alkalom/
Kórházi ellátásba került	19	27
Kórházból nosocomialis szövődménnyel visszakerült ellátott	2	2
Szakrendelésen részt vett /alkalom	35	96
Orvosi ügyelet	3	3
Teljes ellátást igénylő betegek száma	15	15
Elhunyt ellátott / ebből kórházban hunyt el	7/7	7/7
Előgondozásban részt vett/főnél	24	24

Intézménybe költözött, illetve távozott ellátotti létszám 2024. évre vonatkozóan

	Idős	Összesen
Intézménybe költözött létszám	9	9
Családhoz költözött létszáma	0	0
Elhunyt	7	7

Ellátottak kor és nem szerinti adatai

Kor	Ellátott	
	Férfi	Nő
18-39	0	0
40-59	0	0
60-64	0	0
65-69	2	7
70-74	2	10
75-79	3	16
80-89	7	36
90-	1	5
Összesen	15	74

Fogyatékoság megoszlása

Fogyatékoság típusa	Férfi	Nő	Összesen
Látássérült	1	5	6
Hallássérült	1	1	2
Mozgáskorlátozott	1	11	12
Értelmileg akadályozott	0	2	2
Kommunikációjában korlátozott	0	1	1
Autizmussal élő	0	0	0
Súlyosan, halmozottan fogyatékos	1	1	2
Nincs fogyatékoság	11	53	64
Összesen	15	74	89

Ellátottak megoszlása cselekvőképességük szerint

	Idős	Összesen
Cselekvőképes	89	89
Támogatott döntéshozatalban vesz részt	0	0
Korlátozottan cselekvőképes	1	1
Cselekvőképtelen	0	0

Demens ellátottak megoszlása

Kor	Férfi	Nő	Összesen
18-39	0	0	0
40-59	0	0	0
60-64	0	0	0
65-69	0	1	1
70-74	0	0	0
75-79	1	2	3
80-89	1	5	6
90-	0	1	1
Összesen	2	9	11

Gondozási forma szerinti megoszlás

Gondozási forma	Férfi	Nő	Összesen
Személyi gondozás	15	74	89
Szociális segítség	0	0	0
Megszűnt személyi gondozás	5	11	16
Megszűnt szociális segítség	0	0	0

Táppénzes napok száma 2024 évben:

Munkavállalóink 2024 év során betegségek miatt összesen 163 táppénzes napot vettek igénybe. Ez az adat fontos, mert a táppénzen lévő kollégát nem tudtuk helyettesíteni, ezért az adott ellátottnál nem tudtunk olyan tevékenységet végezni, ami alapján jelenthetnénk a napi ellátásukat, ezért év végén átlagosan ellátottak létszáma csökken.

Gondozási órák száma 2024. évben: 15158. → havi átlag gondozási órák száma: 1263/hó → jelenleg 10 fő gondozó foglalkoztatása történik, ezáltal 1 gondozóra eső gondozási órák száma: 126.3 óra/fő → Gondozási órák alapján szükséges gondozói létszám: 8.59 fő. (Egy gondozó közvetlen gondozásra fordított havi órakerete 147 óra.

JELZŐRENDSZERES HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS TEVÉKENYSÉGE

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személyek, illetve pszichiátriai betegek részére az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása céljából nyújtott ellátás.

Ellátottak köre:

Az ellátás igénybevétele szempontjából szociálisan rászorult:

- a) az egyedül élő 65 év feletti személy,
- b) az egyedül élő súlyosan fogyatékos vagy pszichiátriai beteg személy, vagy
- c) a kétszemélyes háztartásban élő 65 év feletti, illetve súlyosan fogyatékos vagy pszichiátriai beteg személy, ha egészségi állapota indokolja a szolgáltatás folyamatos biztosítását.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás olyan gondozási forma, amelynek keretében 24 órás, folyamatos felügyeletet biztosít az ellátást igénybe vevő részére. A jelzőrendszer segítségével fenntarthatók a biztonságos életvitel feltételei, krízishelyzetben lehetőséget nyújt az ellátást igénybevevő személynél történő gyors megjelenésre és segítségnyújtásra.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás keretében biztosítani kell:

- az ellátott személy segélyhívása esetén az ügyeletes gondozónak a helyszínen történő haladéktalan megjelenését
- a segélyhívás okául szolgáló probléma megoldása érdekében szükséges azonnali intézkedések megtételét
- szükség esetén további egészségügyi vagy szociális ellátás kezdeményezését.

A szociális gondozó feladata:

- ügyeleti idejében folyamatos riasztási készenlétben áll a rendelkezésére bocsátott rádiótelefon megszakítás nélküli üzemben tartásával
- riasztás esetén eljut a segítségkérés helyére (legkésőbb a rádiótelefonra érkező riasztást követő 30 percen belül)
- a helyszínre érve a riasztást kiváltó ok felderítése után, annak elhárítása érdekében, kompetencia határainak megtartásával, legjobb tudása szerint, az általa legmegfelelőbbnek ítélt elhárítási, megoldási, helyreállítási mód választásával, haladéktalanul eljár, szükség esetén további segítséget hív
- a riasztási eseményekről annak megtörténtét követően haladéktalanul a Szolgálat által hitelesített riasztási jegyzőkönyvet felvenni, illetve szükség szerint a gondozási naplót vezeti.

A szolgáltatás területe

Gesztortelepülés: Tiszavasvári

Település	Kihelyezett készülékek száma
Tiszavasvári	66
Tiszalök	27
Tiszadob	22
Tiszadada	7
Tiszaeszlár	14
Tiszanagyfalu	5

Rakamaz	30
Tímár	7
Szabolcs	0

Tényleges készülékszám meghatározása

2024. év	„Kihelyezett készülékekkel napok száma” bíró	Hónap száma napjainak	Ténylegesen teljesített feladatmutató
	a	b	c = a / b
Január	5200	31	167,74
Február	4700	29	162,07
Március	4628	31	149,29
Április	4461	30	148,7
Május	4583	31	147,84
Június	4386	30	146,2
Július	4479	31	144,48
Augusztus	4411	31	142,29
Szeptember	4217	30	140,57
Október	4317	31	139,26
November	4145	30	138,17
December	4257	31	137,32
Összesen:	53784	366	146,95

2024 évi segélyhívási összesítő településenkénti bontásban

Települések neve	Ellátásban részesülők száma (fő)	Kihelyezett készülékek száma (db)	Segélyhívások száma (db)		
			Segítségnyújtást igénylő riasztás	Téves riasztás	Összesen
Tiszavasvári	65	63	15	73	88
Tiszalök	29	27	10	11	21
Tiszaada	5	5	1	21	22
Tiszadob	21	20	30	2	32
Tiszaeszlár	13	13	5	8	13
Tiszanagyfalu	6	5	16	9	25
Rakamaz	34	30	1	9	10
Timár	7	7	0	0	0
Szabolcs	0	0	0	0	0
Összesen	180	170	78	133	211

Az ellátásból történő kikerülés okai

Az ellátásból történő kikerülés okai az elszámolási időszakban	Ellátásból kikerült személyek száma (fő)
elhalálozás	15
bentlakásos intézménybe kerülés	13
kórházba kerülés	0
saját kérésre	17
törvényes képviselő kérésére	0
alkalmatlanság a rendszer kezelésére	0
egyéb (felsorolás):	0
Összesen:	45

Az összes ellátást igénybe vevők életkori megoszlása

	65 év alatt	65-69 év	70-74 év	75-79 év	80 év feletti	Összesen
Szociálisan rászorult egyedül élő személy	2	13	23	31	97	166
Szociálisan rászorult két vagy több személyes háztartásban élő személy	0	2	0	1	11	14
Összesen	2	15	23	32	108	180

Az ellátást igénybevevők szociális rászorultság szerinti megoszlása

Szociális rászorultság oka / ellátás indoka	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban részesülők száma az elszámolási időszakban (fő)
Egyedül élő	
Egyedül élő 65 év feletti személy	164
Egyedül élő 65 év alatti, súlyosan fogyatékos személy	1
Egyedül élő 65 év alatti, pszichiátriai beteg személy	1
a) Egyedül élő összesen:	166
Két vagy több személyes háztartásban élő	
Két vagy több személyes háztartásban élő 65 év feletti személy	14
Két vagy több személyes háztartásban élő 65 év alatti, súlyosan	0

fogyatékos személy	
Két vagy többszemélyes háztartásban élő 65 év alatti, pszichiátriai beteg személy	0
b) Két vagy többszemélyes háztartásban élő összesen:	14
Ellátást igénybevevők szociális rászorultság szerinti megoszlása	
1.) Szociálisan rászorult személyek száma (a+b):	180
2.) Szociálisan nem rászorultak száma:	0
3.) Az ellátást igénybevevők mindösszesen (1.+2.):	180

Az ellátottaink az országos lefedettséggel működő "Gondosóra" programban való részvétel és szolgáltatás miatt a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szolgáltatást nagy számban visszamondták. A támogató okiratban meghatározott feladategységeinket, ezért nem tudtuk teljesíteni.

A segítségkérések elsődlegesen egészségügyi problémák miatt történtek. Több esetben előfordult életmentés, amiből következik, hogy ezen szolgáltatás elérte célját. A magatehetetlen, egyedül élő idős ember számára lehetőség teremthető az azonnali riasztásra, ezáltal orvosi ellátásban részesülhet.

Az egészségügyi ellátórendszer szereplői és a gondozónők között szoros szakmai együttműködés alakult ki. A gondozónők hívására a háziorvosok, ügyeletet teljesítő orvosok és a mentőszolgálat dolgozói rövid időn belül a segítséget kérő lakására érkeznek, ezáltal az ellátott életben maradási esélyei megnőnek. Az azonnali egészségügyi ellátás biztosításával számtalan esetben életek megmentésére került sor.

A diszpécserközpont a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermejjóléti Központ, Vasvári Pál utca 87. szám alatti idősek otthona portáján található. Itt a folyamatos munkarend biztosítja a segélyhívások azonnali fogadását a nap 24 órájában.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás feladatait 15 fő megbízásos jogviszonyban foglalkoztatott gondozó látja el összesen 9 amiből aktívan 7 településen, 2 településen a gondosóra program miatt a szolgáltatásra nem mutatkozott igény. Tímár településen a polgármester asszony nyilatkozott erről, a készülékeket pedig visszaküldte.

A szolgáltatás lehetővé teszi, hogy átlépve a hagyományos házi segítségnyújtás kereteit, a gondozott krízis esetén bármikor kapcsolatba léphessen gondozójával.

A rendszer révén időskorú és fogyatékos személyek egyaránt nagyfokú biztonsággal otthonukban ápolhatókká válnak. Ebből következően időben kitolódhat a drágább bentlakásos vagy egészségügyi ellátásokba való bekerülésük.

Azon túlmenően, hogy az ellátási forma egy jóval költségtakarékosabb szolgáltatást biztosít, nem hagyható figyelmen kívül az sem, hogy az ellátottak megszokott lakókörnyezetben történő gondozása mentálisan is sokkal előnyösebb. Nem szólva arról, hogy az ellátásban résztvevők számára egyfajta biztonságérzetet nyújt a szolgáltatás, hiszen bármilyen probléma esetén az ügyeletet teljesítő gondozó megjelenik a gondozott lakásán.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás térítésmentes szolgáltatás.

TANYAGONDNOKI SZOLGÁLAT TEVÉKENYSÉGE

A Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ 2021. május elsejétől tanyagondnoki szolgálatot működtet, a Tiszavasvárihoz tartozó József háza és Dankó puszta területén. A tanyagondnokok munkáját a többször módosított 1/2000.(I.07.) SZCSM rendelet és az erre támaszkodó szakmai programban lefektetett irányelvek határozzák meg.

A tanyagondnoki szolgálat kiemelt és rendszeres feladatai:

- Közreműködés az étkeztetésben: meleg étel kihordása a rászorult személyeknek
- Közreműködés a házi segítségnyújtásban: bevásárlás, házi gondozó szállítása
- Közreműködés a közösségi és szociális információk szolgáltatásában: hirdetések, szórólapok eljuttatása külterületre, szóbeli tájékoztatás az aktuális rendezvényekről, észrevételek eljuttatása a lakosságtól a hivatalhoz
- Közreműködés az egyéb alapszolgáltatásokhoz való hozzáférésben: családsegítő szolgálat, védőnői szolgálatsegítése azzal, hogy bejuttatja a rászorulókat a szolgáltatókhoz
- Az egészségügyi ellátáshoz való hozzájárulás segítése: lakosság háziorvosi rendelőbe szállítása, gyógyszerek kiváltása.
- Ezek mellett a tanyagondnok egyéb feladatokat is ellát, így például kulturális eseményekre behozza a külterületi lakosokat, segítséget nyújt a lakosság hivatali ügyeinek intézésében, a hivatali dolgozókat környeztanulmányra, illetve helyszíni szemlére szállítja.

A tanyagondnoki szolgálat személyi és tárgyi feltételei:

A tanyagondnoki feladatokat 1 fő tanyagondnok látja el, a munkakör betöltéséhez szükséges szakmai tanfolyamot elvégzése megtörtént.

A tanyagondnoki feladatok ellátására egy gépjármű áll rendelkezésre, a PGK-815 rendszámú Ford Tranzit típusú személygépjármű. A gépjármű havi futása 1000-1500 km, a napi futása függ a kiegészítő feladatok mennyiségétől.

Feladatok	2024. évi napi átlagos szám
Ebéd kiszállítás	4 fő
Háziorvos és egyéb intézményekbe való szállítás	3 fő alkalmanként
Bevásárlásban való közreműködés	3 fő alkalmanként
Gyógyszer kiváltás	3 fő alkalmanként
Gyerekek óvodába, majd onnan haza szállítása	15 fő
Családsegítők ügyintézésében segítség	11 fő

Egyéb létszámra nem lebontható feladatok:

Hirdetések elhelyezése, hivatali munkasegítése, egyéb szociális szolgáltatók munkájának segítése, védőnői szolgálatnak segítség. Ezek a tevékenységek a napi tevékenység 30-40 %-át teszik ki.

SWOT ANALÍZIS

<u>Erősségek</u>	<u>Gyengeségek</u>
<ul style="list-style-type: none"> - Összetartó dolgozói hozzáállás - Kölcsönös tisztelet - Jó problémamegoldó képességek egyéni, és csoportos szinten - Képzett dolgozók - Becsületes szakszerű munkavégzés - Megfelelő alternatívát megoldásokat tudunk nyújtani idősoththoni elhelyezés helyett, a család tehermentesítésére - Szolgáltatásunk ingyenes 	<ul style="list-style-type: none"> - Az önálló munkavégzés az ellátottnál, ha azt egyedül nem képes vagy nem megfelelően képes ellátni a dolgozó - a tevékenységek meghatározásánál nincsenek súlyozva az ellátott egyéni igényeinek nehézségi foka - bizonyos munkafolyamatokhoz valamely eszközök, eszközök hiánya vagy hiányos megléte - érdekérvényesítéshez szükséges megbecsülés alacsony szintje a társadalomban
<u>Lehetőségek</u>	<u>Veszélyek</u>
<ul style="list-style-type: none"> - Ellátotti létszám bővítése az előregedő lakosság miatt lehetséges, és az idő múlásával kézenfekvő lehet a korlátozott mértékű bentlakásos elhelyezés alternatívájaként - Szolgáltatás bővítés szélesebb kompetencia határokkal rendelkező dolgozók részére, ha a törvényi feltételek módosulnak - A dolgozók motiválása például csapatépítő tréningen (kirándulás) - Pozitív visszacsatolás az ellátottak hozzátartozóitól, házi orvosoktól 	<ul style="list-style-type: none"> - Napi közlekedés veszélyeinek való kitettség (munkavállalói részről) - Rengeteg emberrel való közvetlen és közvetett kapcsolat során emelkedhet a betegségekkel való megfertőződés valószínűsége - Az ellátottak betegségeinek, hangulatának való kitettség - Az önálló munkavégzés korlátai miatt felmerülő esetleges problémák - Túlzottan negatív visszacsatolás az ellátott részéről (hosszú távon kiégést, motiválatlanságot okoz) a korlátozott gondozási idő miatt, korlátozott mértékben jutnak a szolgáltatáshoz az ellátottak.

SZOCIÁLIS ÉTKEZTETÉS

Az ételmezés a táplálék elfogyasztásánál szélesebb fogalom, szervezett formában működő, irányított étkezés, mely figyelembe veszi az egyén objektív és szubjektív táplálkozási igényeit, s feladata ennek kielégítése. Jellemzően magában foglalja az étkezés környezetét, a nyersanyag kiválasztását, az alkalmazott ételkészítési technológiát, a konyha felszereltségét, az ellátást végző személyeket.

A közétkeztetés fogalmán hétköznapi értelemben azt a közösségi ellátást értjük, ahol a csecsemőktől az idősekig rendszeresen, tervezett és szervezett keretek között, naponta egyszer vagy többször étkezést biztosítunk. A közétkeztetést a 37/2014 (IV.30.) EMMI-rendelet szabályozza.

A közétkeztetés feladata az ellátottak szubjektív és objektív táplálkozási igényeinek kielégítése, a táplálkozási szokásainak irányítása, befolyásolása az egészséges táplálkozás alapelveinek megfelelően.

Intézményünk a szociális étkeztetés keretében is biztosítja a napi egyszeri, a jövedelem mértékétől függő kedvezményes ebédet a rászorulóknak részére.

Rászorulóknak minősül:

- a 65 év feletti idős és önellátásra képtelen, vagy részben képes egészségkárosodott
- a fogyatékkal élő
- a hajléktalan
- pszichiátriai- és szenvedélybeteg személy.

Az ebéd kérhető: helyben fogyasztással (intézményünk Hősök u. 38. szám alatti telephelyén), elvitellel vagy házhozszállítással.

A szociális étkeztetést a hét minden napján tudjuk biztosítani. Szakorvosi javaslat esetén a diétás étkeztetés is biztosított.

CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT TEVÉKENYSÉGE

A Család- és Gyermekjóléti Központ bemutatása:

A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásáról szóló 1997. XXXI. törvény rendelkezik a gyermekek védelmének rendszeréről. A gyermekek védelme a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítésére, veszélyeztetettségének megelőzésére és megszüntetésére, valamint a szülői vagy más hozzátartozói gondoskodásból kikerülő gyermek, helyettesítő védelmének biztosítására irányuló tevékenység. A gyermekek védelmét pénzügyi, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások, illetve gyermekvédelmi szakellátások, valamint e törvényben meghatározott hatósági intézkedések biztosítják. A gyermekjóléti szolgáltatás egy sokrétű, komplex összetételű feladatkör, amely a leghatékonyabban úgy követhető nyomon, ha van mögötte speciális szolgáltatásnyújtás és rendszeres családgondozás.

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások körébe tartozik a gyermekjóléti szolgáltatás.

Családsegítés és Gyermekjóléti szolgáltatás:

- a Család és Gyermekjóléti Szolgálatot és
- a Család és Gyermekjóléti Központot foglalja magába.

A Család és Gyermekjóléti Központ gyermekjóléti szolgáltatást nyújt, ennek célja, a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, jólétének, a családban történő nevelésének elősegítése, a veszélyeztetettség megelőzése és a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése valamint a gyermek családjából történő kiemelésének a megelőzése.

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásáról 1997. évi XXXI. törvény alapján Család- és Gyermekjóléti Központnak az a járasszékhely településén működő gyermekjóléti szolgálat minősül, amely önálló intézményként, illetve szervezeti és szakmai szempontból önálló intézményegységként működik. Továbbra is kötelező önkormányzati feladatként jön létre. A járasszékhely település, a fővárosban a fővárosi kerületi önkormányzat és a megyei jogú város lakosságszámtól függetlenül köteles gyermekjóléti központot működtetni.

A járásszékhely településen működő gyermekjóléti központ ellátási területe a járás lakosságára terjed ki. Így a Tiszavasvári Család- és Gyermekjóléti Központ ellátási területe Tiszavasvári, Tiszalök, Tiszaeszlár, Tiszadada, Tiszadob, Szorgalmatos. Az integrált szolgáltatás településenként elérhető kötelező szolgáltatás. A hatósági feladatokhoz kapcsolódó, gyermekek védelmére irányuló tevékenységek, valamint a speciális szolgáltatások biztosítása a járásszékhelyek települési önkormányzataihoz került.

Személyi feltételek:

A Család- és Gyermekjóléti Központ dolgozói egyéni esetkezelést, szociális csoportmunkát, közösségi szociális munkát, szociális diagnózis készítését és iskolai szociális segítő tevékenységet végeznek a szociális munka módszereinek alkalmazásával, illetve jogi és pszichológia tanácsadást tartanak.

A Család- és Gyermekjóléti Központban dolgozók szakmai létszámát, „A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998 (IV.30.) NM. rendelt” határozza meg. A rendelet a következőkben határozza meg a létszámot: ...”7000 fő járási lakosságszámra vetítve, de minimum 3 fő azzal, hogy esetmenedzser esetében - ha ez magasabb létszámot eredményez - minden 50 ellátott családra 1 fő.” ... “A 10.000. fő feletti járási lakosságszámra vetítve 1 fő szociális asszisztens (ajánlott létszám).” ... “Család- és Gyermekjóléti Központonként szociális diagnózist készítő esetmenedzser 1 fő.” ... ”1000 fő köznevelési intézményben nyilvántartott gyermekre vetítve 1 fő óvodai és iskolai szociális segítő”

A szociális területre jellemző fluktuáció a Család- és Gyermekjóléti Központban is megmutatkozott a 2024-ben. Február hónapban egy dolgozó áthelyezésre került a Család- és Gyermekjóléti Szolgálathoz, az ő helyére márciusban sikerült egy új alkalmazottat felvenni. Ezen dolgozó augusztus hónapban munkahelyváltás miatt elhagyta az intézményt, azonban az ő helyére azonnal sikerült új dolgozót alkalmazni. Szeptember hónapban egy esetmenedzser és egy iskolai szociális segítő is munkahelyet váltott, ezen felül egy tanácsadó, aki esetmenedzseri feladatokat is ellátott, október hónaptól várandósság miatt tartós táppénzre került. Így az év végére a Család és Gyermekjóléti Központban egy esetmenedzseri, egy tanácsadói, két óvodai- és iskolai szociális segítői státuszunk volt betöltetlen. Az ellátatlan területeken helyettesítés keretében látták el a kollégák az ügyintézői feladatokat. A hat településen négy esetmenedzser látta el a feladatokat, úgy, hogy szakmai vezetőként jómagam is végzek esetmenedzseri feladatokat, illetve a járási jelzőrendszeri tanácsadói munkakört is el kell látni, így ezt a posztot is betöltöttem.

Minden esetmenedzser jelentősen a jogszabályban meghatározott 50 család feletti létszámmal dolgozik. A 2024-as évben két részmunkaidős pszichológusunk is elhagyta az intézményt, így a pszichológiai tanácsadás ismét ellátatlan. A szociális diagnózist készítő esetmenedzser részmunkaidőben, valamint a jogi tanácsadás ellátott.

Család- és Gyermekjóléti Központ szakmai létszáma, szakképzettség szerinti megosztásban 2024. december 31 napjával bezárólag

Munkakör	Végzettség	Fő
mb. szakmai vezető/ esetmenedzser	felsőfokú szociális alapvégzettség (szociálpedagógus)	1 fő
Esetmenedzser	felsőfokú szociális alapvégzettség	3 fő

	(szociálpedagógus, szociális munkás, Igazgatás szervező)	
Tanácsadó		0 fő
szociális diagnosztika	szociálpedagógus	1 fő
Jogi tanácsadás	jogász	1 fő
Pszichológiai tanácsadás	pszichológus	0 fő
Iskolai szociális segítő	andragógus szociológus	1 fő 1 fő
Szociális asszisztens	érettségi, számviteli ügyintéző	1 fő
Gépjárművezető	mezőgazdasági gépszerelő	1 fő
Összesen:		10 fő

Ellátandó célcsoport és az ellátandó terület

Tiszavasvári járási területe. Tiszavasvári, Tiszalök, Tiszadada, Tiszadob, Tiszaeszlár, Szorgalmatos települések.

Ellátandó célcsoport:

- az ellátási területen élő, szociális és mentálhigiénés problémákkal küzdő, veszélyeztetett, és krízishelyzetben élő családok, egyének, gyermekek
- az észlelő- és jelzőrendszer által küldött személyek
- azon családok, ahol a szülők alacsony iskolai végzettséggel rendelkeznek
- azon családok, amelyek szociális és higiéniai helyzetét befolyásolja a munkanélküliség
- deviáns szülők (alkoholizmus, drogfogyasztás, büntetett előélet)
- deviáns magatartással küzdő fiatalok
- rendszeres tankötelezettség mulasztása
- roma családok
- gyermeküket egyedül nevelő szülők
- válsághelyzetben lévő várandós kismamák
- adósság terhekkel, lakhatási problémákkal küzdő családok
- mindazon személyek, akik problémájukkal az intézményhez fordulnak

Kiemelt célcsoportok:

- nehéz élethelyzetben lévő családok
- sérült funkciójú családok
- ifjúsági korosztály
- tartós munkanélküliek
- többszörös problémákkal küzdő családok

Veszélyeztető tényezők:

- munkaerő piaci helyzet kedvezőtlen alakulása
- egészségügyi állapot rohamos romlása, szolgáltatások igénybevételének hiánya
- külterületen élő családok rossz szociális és higiéniai körülményei
- illegális áram használata
- adósság folyamatos felhalmozása

A Család- és Gyermekjóléti Központ szakmai feladatait szintén a 15/1998 (IV.30.) NM. rendelt a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló rendelet szabályozza

A gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése és a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése érdekében végzett feladatok:

1. A család- és gyermekjóléti szolgálat a veszélyeztetettség megelőzése, megszüntetése érdekében veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszert működtet, amelynek keretében
 - figyelemmel kíséri a településen élő családok, gyermekek, személyek életkörülményeit, szociális helyzetét, gyermekjóléti és szociális ellátások, szolgáltatások iránti szükségletét, gyermekvédelmi vagy egyéb hatósági beavatkozást igénylő helyzetét,
 - a jelzésre köteles szervezeteket felhívja jelzési kötelezettségük írásban - krízishelyzet esetén utólagosan - történő teljesítésére, veszélyeztetettség, illetve krízishelyzet észlelése esetén az arról való tájékoztatásra,
 - tájékoztatja a jelzőrendszerben részt vevő további szervezeteket és az ellátási területén élő személyeket a veszélyeztetettség jelzésének lehetőségéről,
 - fogadja a beérkezett jelzéseket, felkeresi az érintett személyt, illetve családot, és a szolgáltatásairól tájékoztatást ad,
 - a beérkezett jelzésekről és azok alapján megtett intézkedésekről heti rendszerességgel jelentést készít a család és gyermekjóléti központnak
 - esetmegbeszéléseket kezdeményez
 - amennyiben a család és gyermekjóléti szolgálat a jelzőrendszer működtetése körében a család és gyermekjóléti központ hatáskörébe tartozó vagy szakmai támogatást igénylő esetről szerez tudomást, haladéktalanul megkeresi a család- és gyermekjóléti központot.

A Család-, és gyermekjóléti központ feladata a jelzőrendszeri járási szintű koordinálás körében:

- koordinálja a járás területén működő jelzőrendszerek munkáját,
- szakmai támogatást nyújt a szakmaközi megbeszélések, az éves szakmai tanácskozás szervezéséhez, valamint az éves jelzőrendszeri intézkedési tervek elkészítéséhez és összehangolásához,
- összegyűjti a települések jelzőrendszeri felelősei által készített helyi jelzőrendszeri intézkedési terveket,
- segítséget nyújt a jelzőrendszer tagjai és a család- és gyermekjóléti szolgálat közötti konfliktusok megoldásában,
- megbeszélést kezdeményez a jelzőrendszerek működésével kapcsolatban,
- a kapcsolati erőszak és emberkereskedelem áldozatainak segítése érdekében folyamatos kapcsolatot tart az Országos Kríziskezelő és Információs Telefonszolgálattal.
- mindezen feladatok ellátására és koordinálására a központ szakmai vezetője járási jelzőrendszeri tanácsadót jelöl ki.

Jelzőrendszeri tanácsadó szakmai munkája:

- szakmai támogatások nyújtása
- esetmegbeszéléseken való megjelenés

- a gyermekjóléti szolgálatoktól beérkező jelzések összegyűjtése, ezekről jelentés készítése
- részt vesz a család és gyermekjóléti szolgálatok által szervezett szakmai tanácskozáson

Javaslattevél hatósági intézkedésre

A család- és gyermekjóléti központ javaslatot tesz a gyámhivatal részére a gyermek

- védelembe vételére,
- megelőző pártfogására,
- ideiglenes hatályú elhelyezésére,
- nevelésbe vételére,
- családba fogadására,
- harmadik személynél történő elhelyezésének kezdeményezésére,
- családba fogadó gyám kirendelésére,
- tankötelezettsége teljesítésének előmozdítására,
- gondozási helyének megváltoztatására,
- a gyermek után járó családi pótlék természetbeni formában történő nyújtására.

A javaslattevél során a gyermek bántalmazásától, elhanyagolástól való védelemhez való jogát, a saját családjában történő nevelkedéshez és családi kapcsolatainak megtartásához, ápolásához való jogát, valamint a gyermek véleményét kell elsősorban figyelembe venni.

Ha a javaslattevélre a család- és gyermekjóléti szolgálat kezdeményezése alapján kerül sor, a család- és gyermekjóléti központ

- javaslatában megjelöli a kezdeményező család- és gyermekjóléti szolgálat és a gyermeket gondozó családsegítő adatait, és
- védelembe vétel esetén a javaslatot mérlegelés nélkül, azonban szükség szerint kiegészítve továbbítja 3 munkanapon belül a gyámhivatal felé.

Gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedések alatt álló gyermek védelme

Gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedések alatt álló gyermek esetében a család- és gyermekjóléti központ szolgáltatásait gyámhivatal, illetve bíróság határozata lapján kell biztosítani. Ezen munkát az esetmenedzser végzi.

Esetmenedzser szakmai feladatai:

- elősegíti a gyermek testi, lelki, egészségének, családban történő nevelkedését
- támogatásokról való tájékoztatás
- folyamatosan figyelemmel kíséri a településen élő gyermekek szociális helyzetét
- hivatalos ügyek intézésének segítése
- javaslattevél hatósági intézkedésekre
- védelembe vétel kezdeményezése

A család- és gyermekjóléti központ a javaslatára indult védelembe vétel iránti eljárás során:

- nyilatkozik az alapellátás eredménytelenségének okáról, a gyermek és a szülő együttműködési készségéről,
- megküldi a gyermekjóléti alapellátás során felvett adatlapot, környezettanulmányt és gondozási tervet,

- véleményt nyilvánít a gyermek veszélyeztetettségének okáról,
- javaslatot tesz a Gyvt. 68. § (3) bekezdése alapján szükséges intézkedésekre.
- Ha a védelembé vétel iránti eljárás nem a család- és gyermekjóléti központ javaslatára indult, a gyámhivatal megkeresi a család- és gyermekjóléti központot tizenöt napon belül javaslatot készít
- amennyiben a gyermek veszélyeztetettsége fenn áll és az alapellátással nem szüntethető meg a gyámhivatal a gyermeket védelembé veszi.
- a gyámhivatal felhívja a család- és gyermekjóléti központot a védelembé vételhez kapcsolódó gyermekjóléti szolgáltatási feladatok esetenedzselésének ellátására, valamint a család- és gyermekjóléti szolgálattal együtt a védelembé vétel melletti szociális segítőmunka biztosítására,
- egyéni-gondozási nevelési terv elkészítése: elkészítésekor esetmegbeszélés keretében bevonja a szülőt és gyermeket, a család és gyermekjóléti szolgálatot a szociális segítő munka biztosítására, megelőző pártfogót, és az eset szempontjából szükséges szolgálatokat, szolgáltatást nyújtókat, intézményeket, szakembereket
- együttműködik a pártfogói felügyelői szolgálattal és a megelőző pártfogó felügyelővel
- együttműködik a jelzőrendszeri tagokkal
- a családjából kiemelt gyermek esetében szociális segítő munkát koordinál és végez, részt vesz a nevelésbe vétel felülvizsgálati tárgyalásán, vér szerinti családot gondozza
A nevelésbe vételt követően és annak minden felülvizsgálata előtt az esetenedzser a gyermeket gondozási helyén felkeresi, és tájékozik beilleszkedéséről, valamint a gyermek látogatásának lehetőségeiről kivéve, ha a gyermek örökbe fogadható. A nevelésbe vétel időtartama alatt az esetenedzser folyamatosan kapcsolatot tart a gyermekgondozási helyével, a területi gyermekvédelmi szakszolgálattal és a gyermekvédelmi gyámmal, ha a gyermek és a szülő, vagy a kapcsolattartásra jogosult más személy kapcsolattartásának, a gyermek visszahelyezésének elősegítése a gyermek érdekében áll.
- utógondozást végez a gyermek családjába történő visszailleszkedéséhez
- javaslatot készít iskoláztatási támogatás szüneteltetése ügyében:
- családi pótlék természetbeni formában történő nyújtásához javaslatot tesz
- részt vesz a Tiszavasvári Kábítószer Egyeztető Fórum munkájában
- szakmai támogatást nyújt az ellátási területen működő család- és gyermekjóléti szolgálatnak
- családgondozást végez
- felkérésre környezettanulmányt készít.

A központ jelenleg 4 esetenedzserrel, 1 szociális diagnosztával, 1 jogással, 2 fő iskolai szociális segítővel, illetve 1 fő szociális asszisztenssel dolgozik. A 15/1998. NM. rendelet szerint egy esetenedzser 50 olyan családdal dolgozik, aki hatósági intézkedést igényel. 2024. december 31. napján a központban gondozott családok száma 360 (korábban 307) és 693 (korábban 607) gyerek volt.

Az előző évhez képest jelentősen megemelkedett a családok száma, illetve a gondozott gyermekek száma is. A 2024-es évben 723 végzés érkezett a központ felé a gyámhivaltól hatósági ügyekben. Ez a hatalmas szám abból adódik, hogy a szakemberek leterheltek, így nem minden javaslat került megküldésre a gyámhivatal által előírt határidőn belül, melynek következtében számtalan ismétlődő végzést küldenek a hivatalok a Központ részére. 2024. december 31. napjáig 93 ügyben jártunk el, egyszeri esetként. Az egyszeri esetek körébe tartoznak: környezettanulmány készítése családba fogadás ügyében ennek felülvizsgálatakor, a gyámkirendelés, illetve gyámság felülvizsgálata, információnyújtás, névtelen bejelentések,

krízis helyzetek. Ezen felül 73 olyan esetkonferencián vettünk részt a járás területén működő gyermekjóléti szolgálatoknál, mely ügyekben nem történt hatósági intézkedésre javaslattevés.

Szociális diagnózis, mint esetmenedzseri feladat:

1993. évi III. törvény A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról rendelkezik a szociális diagnózis felvételéről, ami 2017. évben új elemként jelent meg a központok feladatkörében.

Az 1993. évi III. törvény 64.§ (8) a Gyvt. szerinti család- és gyermekjóléti központ a család szociális helyzetének átfogó vizsgálata alapján elkészíti az igénybe venni javasolt szociális szolgáltatásokat meghatározó szociális diagnózist.

Célja: Az egyén szociális helyzetének felmérése, a szükségletei meglétének vagy hiányának megállapítása, valamint a szükséges szolgáltatási elemek és szolgáltatások beazonosítása.

A diagnózist felvevő esetmenedzser feladatai: az igénylő –beleértve családját-helyzetének megismerése, definiálása, és ennek alapján szükségleteinek felmérése, megállapítása; az igénylő szükségleteinek megfelelő szolgáltatások, megállapítása, az elérhető szolgáltatások és szolgáltatók feltérképezése az igénylőknek a szolgáltatókhoz történő irányítása.

Az elérhető szolgáltatások és szolgáltatók feltérképezése; az igénylőknek a szolgáltatókhoz történő irányítása.

A diagnózis elkészítése kiterjed:

- a) az egyén személyi állapotának és családi kapcsolatainak,
- b) lakhatási körülményeinek,
- c) egészségi állapotának és esetleges fogyatékoságának,
- d) mindennapi életvitelének, egyes képességei hiányából fakadó nehézségeinek,
- e) kommunikációjának, személyes kapcsolatainak,
- f) munkaerő piaci státuszának,
- g) a krízishelyzetek kezelésére vonatkozó képességeinek vizsgálatára, valamint
- h) annak felmérésére, hogy az élet mely területén szükséges számára támogatás és milyen mértékben.

Alapvető szabályok:

A diagnózis felvétele a kliens önkéntességén alapul. Amennyiben hatósági jellegű intézkedés alatt áll az ellátott és családja, úgy mindig a családsegítő és esetmenedzser dönti el, hogy indokolt-e az esetkezelés tervezéséhez diagnózis felvétele is. Nem szabad az eljárásban kötelezővé tenni, vagy feltételként szabni a diagnózis elkészítését! Krízishelyzetben mindig az azonnali kríziskezelés kap elsőbbséget. A diagnózis felvétele soha nem hátráltathatja a gyors krízisintervenciót.

A család- és gyermekjóléti központ a szociális diagnózis elkészítésébe bevonhatja a nem járasszékhely településen működő család- és gyermekjóléti szolgálatokat. A jogosultsági feltételek fennállása esetén a szociális diagnózis kötelezi a szociális szolgáltatókat és a szociális intézményeket.

2024-ban 65 esetben került felvételre diagnózis, ami összesen 63 főt érintett.

CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT SPECIÁLIS SZOLGÁLTATÁSAI **Speciális szolgáltatások keretein belül végzett tevékenységek 2024-es évben**

Jogi tanácsadás: minden héten, pénteki napon igénybe vehető ingyenes szolgáltatás, melyet 56 alkalommal vette igénybe 32 fő.

Pszichológiai tanácsadás: a Család- és Gyermekjóléti Központnál a 2024-es évben 39 esetben vettek részt tanácsadáson, mely 14 főt érintett. Sajnos 2024. február hónaptól ismételten nincs pszichológus a Központnál.

Jelzőrendszer járási szintű koordinálása: a járás területéhez tartozó család- és gyermekjóléti szolgálatok számára rendszeresen biztosított konzultáció. A szolgálatokkal folyamatos kapcsolat, esetek átbeszélése, jelzőrendszeri tagok közötti konfliktus tisztázásában segítségnyújtás.

Éves jelzőrendszeri tanácskozáson a 2024-es évben Tiszavasváriban, Tiszalökön, Tiszadobon és Tiszadadán vettünk részt, valamint ezen településeken szakmaközi megbeszélések is voltak tartva, melyen képviseltük az intézményt. Tiszaeszlár településen nem volt szervezve éves tanácskozás. Ezen felül folyamatosan tájékoztatta a jelzőrendszeri koordinátor a többi szolgálatot a jogszabályi változásokról, illetve a járásban elérhető szolgáltatásokról. Ezen felül szakmai rendezvényeken vettünk részt, melyek a jelzőrendszer működésével, a GYVR használatával kapcsolatosak és iskolai óvodai szociális segítő tevékenységeiről szóltak.

Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység: célja a köznevelési intézménybe járó gyermeknek, a gyermek családjának és a köznevelési intézmény pedagógusainak nyújt támogatást egyéni vagy csoportos formában. A központ dolgozója havi rendszerességgel felkeresi az oktatási intézményeket és informálódik a gyermekek igazolatlan hiányzásáról, beilleszkedési-, magatartási problémájukról. Osztályfőnöki óra keretében felvilágosító előadásokat szervez. Részt vesz az intézmény által szervezett szülői értekezleten. Lehetőséget nyújt a gyermeknek, szülőnek, pedagógusnak a konfliktus tisztázására esetmegbeszélés keretében.

A Tiszavasvári Járás valamennyi oktatási-nevelési intézményével érvényes együttműködési megállapodása van a Kornisné Központnak. 2024. július utolsó és augusztus első hetében tábor került megrendezésére, melyet saját költségen, valamint „A Boldogabb Családokért Tiszavasváriban” alapítvány támogatásával szervezett az intézmény, mivel a korábbi Erzsébet-tábor pályázati lehetőség megszűnt. Mindkét táborban 20 - 20 gyermek vett részt. A gyermekek részt vettek kézműves foglalkozáson, kutyás bemutató, rendőrségi előadás, védőnői szolgálat vett részt, filmklubot tartottunk, illetve tábor zárásként közös főzés volt. A tábor keretében most kirándulás nem volt szervezve, hanem strandlátogatás volt nekik mindkét héten. Ezen felül 2024. december hónapban a Magyar Élelmiszerbank keretében nagyobb mennyiségű édességszomlót kapott az intézmény, melyet az Egyesített Óvodában osztottunk ki a gyermekeknek karácsonyi műsor keretében.

Utcai és lakótelepi szociális munka - a magatartásával testi, lelki, értelmi fejlődését veszélyeztető, szabadidejét az utcán töltő, kallódó, csellengő gyermek segítése, valamint az intézményi keretből kimaradt személyek segítése. Az utcai szociális munka legfőbb célja, hogy a városban lévő közterületek, lakótelepek, valamint a fiatalok által kedvelt helyek, és egyének, csoportok közös problémáinak felkutatása, annak elemzése és ezek orvoslása. Ennek érdekében elsődleges prevenciónak a fiatal korosztályra való koncentrációt tartjuk, és életkoruknak megfelelő szabadidős programok szervezésére, felvilágosító előadások tartására, közösségfejlesztésre, pozitív énkép kialakítására, a társadalmi normák által elfogadott életvitel megtanítására, valamint drog prevencióra fogunk koncentrálni. Elsődleges cél a probléma azonnali kezelése.

- A 2024-ben az esetmenedzserek a településeken töltött idő során felkeresték azokat a helyszíneket ahol a csellengő gyermekek az idejüket töltik, és elbeszélgettek velük a csellengés veszélyeiről, hátrányairól. Ezen felül a Család-és Gyermekjóléti Központ 5

alkalommal szervezett rendezvényt, melynek keretében szabadidős programokon vettek részt a fiatalok.

Kapcsolattartási ügyelet: a gyermek és a kapcsolattartásra jogosult szülő vagy más kapcsolattartásra jogosult személy számára a találkozásra, együttlétre alkalmas semleges helyszín, nyugodt környezet biztosítása. Lehetőség van felügyelt kapcsolattartásra. A felügyelt kapcsolattartás esetén a gyermek és a kapcsolattartásra jogosult találkozására a család és gyermekjóléti központ által biztosított helyszínén, a kapcsolattartást felügyelő szakember jelenlétében és tanácsadása mellett kerül sor.

Ügyeleti idő

Pénteken 13.00 órától 16.00 óráig

Szerda 14.00 órától 18.00 óráig

A 2024-ban az alábbiak szerint biztosítottunk kapcsolattartási ügyeletet:

- Egy család esetében minden páratlan hétfőre 10 órától 11 óráig volt felügyelt kapcsolattartás leszabályozva, az édesapa és két gyermek között mely nem volt sikeres, mivel az édesanya nem jelent meg a gyermekekkel a kapcsolattartásokon.
- Egy másik család esetében páratlan héten szombaton 9. 30-tól 12 óráig volt felügyelt kapcsolattartás leszabályozva a külön élő édesapa és a gyermeke között. Ez a kapcsolattartás is terhelt, mivel az édesapa több esetben sem jelent meg a megadott időpontban, majd június hónaptól a család egyáltalán nem jelentkezett.
- 2024. május hónaptól minden páros héten, pénteken délután 15 órától 17 óráig volt felügyelt kapcsolattartás a gyermek és az édesanya között. Ez a kapcsolattartás betegség esetén időnként elmarad, azonban ezek többsége pótlásra került.
- 2024. november hónapban a bíróság egy gyermek és édesanya között minden hét szombati napján 8 órától 9.30-ig szabályozott felügyelt kapcsolattartást. Örömmel mondhatom, hogy ez a kapcsolattartás is jól működik.
- 2024. január hónapban a gyámhivatal újabb felügyelt kapcsolattartást szabályozott az intézménybe szerda délutánra, nagyszülő és unoka között. Ez a kapcsolattartás két alkalommal valósult meg, majd a család kérte, hogy intézményi kereteken kívül oldják meg a kapcsolattartást.
- 2024. március hónapban újabb határozat érkezett a gyámhivataltól ahol csak helyszínbiztosítást kért a család. Egy gyermeket nevel a nagymama, akik kérte, hogy két különülő szülő itt találkozhasson a gyermekkel, pénteken délután 16 óra és 18 óra között. Ez a kapcsolattartás sem volt túl sikeres, két alkalommal jelentek meg a szülők a helyszínen, majd októberben jelezte a nagyszülő, hogy mégsem vennék igénybe az intézményi szolgáltatást.

A kapcsolattartási ügyeletről elmondható, hogy részben működik jól. A fent felsorolt kapcsolattartások közül a legtöbb esetben jó hangulatban teltek a találkozások, időnként fordult elő probléma amikor a kapcsolattartásra jogosult fél, nem tájékoztatta időben a Központot, hogy nem tud megjelenni az adott időben. Az elmaradt kapcsolattartások többségét igyekeztünk pótolni, illetve amennyiben szükséges volt a nyitvatartási idő változása miatt módosítottuk a kapcsolattartás időpontját. Egy esetben eredménytelen a kapcsolattartás, mivel az édesanya mereven elzárkózik az édesapával való találkozástól. 2024-ben 100 alkalommal vették igénybe a szülők a kapcsolattartási ügyeletet.

Készenléti szolgálat: Célja a Gyermekjóléti Központ nyitvatartási idején túl felmerülő krízishelyzetekben történő azonnali segítség, tanácsadás vagy tájékoztatás nyújtása. A készenléti szolgálat egy állandóan hívható, közismert telefonszám biztosításával lett megszervezve úgy, hogy a készenléti levő munkatárs szakszerű segítséget tudjon nyújtani, vagy ilyen segítséget tudjon mozgósítani. A telefonos készenléti szolgálat a Központ nyitvatartási idején túl hívható a 06-30-465-64-33-as telefonszámon. 2024-ban 3 fő esetmenedzser és egy családsegítő látta el a feladatot.

Ügyeleti idő:

Hétköznap este 16.00 órától – reggel 07.30 óráig

Hétfőn 0.00 – 24.00. óráig

A készenléti szolgálatot a 2024-ban 27 esetben hívták. A hívások leginkább kapcsolattartási problémák, krízishelyzetek bejelentése, vagy családon belüli konfliktusok miatt. A speciális szolgáltatásokhoz való hozzájutás térítésmentes.

Család és Gyermekjóléti Központ 2024. évi tevékenysége mutatók tükrében

2024-ben a gyámhivatal 229 tárgyalást írt ki mely 402 gyermeket érintett. 85 esetben első védelembe vételi ügyben, 107 ügyben védelembe vétel felülvizsgálata, 6 nevelésbe vételi, 8 nevelésbe vétel felülvizsgálati tárgyaláson, illetve 25 gondozási hely meghatározása, módosítása tárgyában vettünk részt tárgyaláson.

A járás területén 206 családot érintettek a tárgyalások

73 esetben vettünk részt a Család- és Gyermekjóléti Szolgálatok által szervezett esetkonferencián, mely 84 gyermeket érintett.

Az jelzőrendszeri tagoktól érkezett jelzések, megkeresések számai:

ÓVODA	ÁLTALÁNOS ISKOLA	KÖZÉPISKOLA	GINNÁZIUM	VÉDŐNŐI SZOLGÁLAT	ORVOS	KÓRHÁZ	PÁRTFOGÓI FELÜGYELŐ	RENDŐRSÉG	SZAKELLÁTÁS	CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT	BÍRÓSÁG	GYÁMHIVATAL
6	146	5	7	1	7	0	1	1	30	8	11	2

A jelzések oka:

ANKÖTELEZETTSÉG MŰLASZTÁSA	ELHANYAGOLÁS	TÁJÉKOZTATÁS KÉRÉS	VÁLSÁGHELYZETBEN LÉVŐ KISMAMA	EGÉSZSÉGÜGYI ELLÁTÁS ELHANYAGOLÁSA	SZABÁLYSÉRTÉS, BŰNCSELEKMÉNY	DEVIÁNS VISELKEDÉS	CSALÁDI KONFLIKTUS	BÁNTALMAZÁS
193	3	30	2	4	23	1	6	6

A megtett intézkedések számai:

156	Környezettanulmány készítése
2	Családi pótlék felfüggesztésével kapcsolatban tájékoztatás
112	Javaslatlattétel első védelembe vételi eljárás tárgyában
178	Védelembe vétel felülvizsgálata tárgyában javaslatlattétel
80	Védelembe vételi gondozási terv készítése
4	Javaslat ideiglenes hatályú elhelyezés ügyében
34	Ideiglenes hatályú elhelyezés felülvizsgálata
11	Javaslatlattétel nevelésbe vétel ügyében
136	Javaslatlattétel nevelésbe vétel felülvizsgálata tárgyában
12	Javaslatlattétel új családba fogadás ügyében
51	Családba fogadás felülvizsgálata ügyében javaslatlattétel
25	Javaslatlattétel gyámsági ügyben
5	Javaslatlattétel gyámság felülvizsgálata ügyében
28	Javaslatlattétel kapcsolattartási ügyében
9	Alapellátásra felkérés
4	Gyermekjóléti szolgálat kezdeményezésére javaslatlattétel továbbítása
19	Megelőző pártfogás elrendelésével kapcsolatos javaslat tétel
0	Nevelésbe vétel esetében gondozási terv készítése
2	Javaslat egyéni tanrend kérelmére
10	Javaslatlattétel örökbefogadhatóvá nyilvánítás ügyében
21	Javaslatlattétel gondozási hely módosítás tárgyában

Egyéb esetmenedzseri tevékenységek 2024-ban:

299	SZOCIÁLIS SEGÍTŐ TEVÉKLYSÉG
197	ESETKONFERENCIA SZERVEZÉSE AZON VALÓ RÉSZVÉTEL
171	ESTKONZULTÁCIÓ
690	ESETMEGBESZÉLÉS
85	ELSŐ VÉDELEMBE VÉTELI TÁRGYALÁSON VALÓ RÉSZVÉTEL
107	VÉDELEMBE VÉTEL FELÜLVIZSGÁLATI TÁRGYALÁSON VALÓ RÉSZVÉTEL
3549	CSALÁDLÁTOGATÁSOK

Összegzés:

A táblázatokból jól látható, hogy a Család- és Gyermekjóléti Központban milyen esetszámmal dolgoznak a szakemberek. Az esetszámmal dolgozó munkája nem csak abból tevődik össze, hogy válaszol a jelzőrendszeri tagok, vagy a gyámhivatali megkeresésekre. Ezen válaszokat, javaslatokat számtalan családlátogatás, esetszembeszélés, szakmai konzultáció előzi meg (pl. esetszembeszélés szervezése, tájékoztatások beszerezése, gyermekvédelmi gyámokkal, nevelőszülőkkel való egyeztetés, pártfogó felügyelővel, gyermekvédelmi felelőssel, pedagógusokkal más szakemberekkel való konzultáció, stb.). Egy-egy iratanyag összeállítására 15 nap áll rendelkezésre, de van amikor csak 5 napja van a szakembernek, vagy soron kívül kéri a javaslatot. Ez az idő bizony időnként kevésnek bizonyul, hogy megfelelően meg tudjon alapozni egy-egy javaslatot a szakember. Számtalan esetben késhet az iratanyag megküldése, amikor a család nem jelenik meg esetszembeszélésen, tárgyaláson vagy többszöri családlátogatás alkalmával nem találhatók otthon és az adatlapok, javaslat aláírása napokig várat magára.

2024-ben a Család- és Gyermekjóléti Központban rengeteg változás történt. A Központ megalakulása óta szinte minden évben, gyakoriak sajnos a személyi változások is melyek 2024-ben sem változott. Több dolgozó munkahelyet váltott, új emberekkel ismerkedtünk meg, volt, aki visszatért hozzánk, de egy dolog nem változott: a csapat elhivatottsága a munka iránt.

A „családgyámok feladatai” mellett a speciális szolgáltatásokat is el kell látniuk a Központ szakembereinek. Hétvégén a kapcsolattartási ügyelet, a készenléti szolgálat folyamatos biztosítása, szakmai napokon, továbbképzéseken részvétel, szabadidős programokat szervezése, illetve a jogszabályban meghatározott módon a Kábítószerügyi Egyeztető Fórum (KEF) munkáját is segítették. A 2024-ben a szabadidős programok szervezése – két hét tábor, „Édes Száj” gyermeknap, KEF-es szakmai napok szervezése, továbbképzéseken, jelzőrendszeri megbeszéléseken való részvétel, adományosztásban való részvétel az egész évben jelen volt a szakemberek életében. Ezen tevékenységeket külön szeretik elvégezni, mert ilyenkor egy kicsit kizöklönnének a mindennapi munkából, és gyermekektől, felnőttektől kapott kedves szavak egy kis plusz lendületet tudnak adni a munka folytatásához. Az ellátási területen sajnos egyre több a problémás család, a mélyszegénységben élők. A munkanélküliség egyre nagyobb problémákat generál a családok életében. Egyre több gyermek kerül az iskolát, jelentősen emelkedett a tankötelezettség mulasztása miatti esetszámok, illetve 2024-ben nagyon magas volt a családon belüli bántalmazásból származó hatósági ügy. Ezen felül a gyámhivatal munkáját is segítik a Központ szakemberei, amikor családból való kiemeléskor hajnali órákban kíséretet és gépkocsit biztosítunk a gyermekek gondozási helyre szállításában.

Összegzésként elmondható, hogy a munka mennyisége 2024-ben sem csökkent, mert a hátrányos helyzetű családok száma sajnos emelkedő tendenciát mutat, illetve a veszélyeztetett kiskorúak száma sem csökkent a korábbi évekhez képest. Ennek ellenére elmondható, hogy a Család- és Gyermekjóléti Központban dolgozó szakemberek elhivatottsággal végzik munkájukat, és ez remélhetőleg a jövőben sem fog változni.

SWOT ANALÍZIS

<u>Erősségek</u> -empátia -tolerancia -nagyfokú szakmai tudás -munkatársak támogatása	<u>Gyengeségek</u> -megfelelő infrastruktúra hiánya -szakember hiány -GYVR rendszer használata -szakmai támogatás az új dolgozók részére határidők tartása
<u>Lehetőségek</u> -pályázati források -továbbképzések -infrastruktúra fejlesztése -szupervízió biztosítása	<u>Veszélyek</u> -fluktuáció -tartós táppénzen lévő munkatársak -kiégés

Innovatív, építő javaslat a szervezeti egység működésének javítása érdekében:

- Infrastruktúra fejlesztése, megfelelő informatikai háttér biztosítása a folyamatos feladatellátás biztosításához
- Jogszabályban meghatározott kötetlen munkaidő biztosítása az esetmenedzserek részére a hatékony információgyűjtéshez.
- Gépjárműhasználat folyamatos biztosítása a külső településeken élő családok elérése érdekében

Innovatív, építő jellegű javaslat a szervezeti egységben foglalkoztatott munkavállalók motivációja érdekében:

- Szupervízió biztosítása
- Juttatások biztosítása (pl. caffetéria, veszélyességi pótlék)
- Elismerés

CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT TEVÉKENYSÉGE

A gyermekek védelme a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítésére, veszélyeztetettségének megelőzésére és megszüntetésére, valamint a szülői vagy más hozzátartozói gondoskodásból kikerülő gyermek, helyettesítő védelmének biztosítására irányuló tevékenység.

A gyermekek védelmét pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások, illetve gyermekvédelmi szakellátások, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi 31. törvényben meghatározott hatósági intézkedések biztosítják.

A család- és gyermekjóléti szolgálat a gyermekvédelmi rendszer személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátásába tartozó önkéntes szolgáltatás.

A gyermekjóléti alapellátások célja:

Az alapellátásnak hozzá kell járulnia a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, jólétének, a családban történő nevelésének elősegítéséhez, a veszélyeztetettség megelőzéséhez és a kialakult veszélyeztetettség megszüntetéséhez, valamint a gyermek családjából történő kiemelésének a megelőzéséhez. Az alapellátás hozzájárul a gyermek hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetének feltárásához, és a gyermek szocializációs hátrányának csökkentésével annak leküzdéséhez.

A család- és gyermekjóléti szolgálat feladatait a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, valamint a fentiek végrehajtási rendelete határozza meg.

Működési területe:

Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ integrált intézményben a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat önálló szakmai egységként működik a 4440 Tiszavasvári, Kabay János út 23. szám alatt lévő telephelyen. Tiszavasvári közigazgatási területét látja el. Tiszavasvári, Tiszavasvári-Józsefháza.

Személyi feltételek:

A személyi feltételek megfelelnek a 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 2. számú mellékletében előírt végzettségi kötelezettségnek.

Munkakör	Végzettség
1 fő mb. szakmai vezető, családsegítő	szociálpedagógus, differenciált fejlesztő szakpedagógus, gyermekjóléti alapellátások szakvizsga
2 fő családsegítő	általános szociális munkás
2 fő családsegítő	szociálpedagógus
1 fő családsegítő	pedagógia tanár, tanár és gyermekvédő tanár

Tárgyi feltételek:

A munkavégzéshez szükséges közlekedési eszköz a dolgozók részére biztosítva van. A szolgálat és a központ dolgozói külön gépjárművet tudnak igénybe venni, amely segítségével a zavartalan szociális segítő munka biztosítható. Amennyiben ezek a gépjárművek meghibásodnak, abban az esetben is van lehetőség másik igénybevételére, mivel az intézmény több szolgáltatást biztosít, így több gépjárművel rendelkezik. Rövidebb időtartamra, pedig kerékpár is áll rendelkezésre.

A dolgozók személyi biztonságára is nagy hangsúlyt fektet az intézmény vezetője. A családlátogatások alkalmával a családsegítők közösen mennek területre, illetve gépjárművel, amely saját sofőrrel van ellátva, így ha baj lenne, azonnal értesíti az illetékeseket. Kutyariasztóval van ellátva a gépjármű, illetve a családsegítőknek is van. Egészségügyi és higiéniai állapotuk megvédése érdekében védőruha, gumikesztyű, maszk, és fertőtlenítőszer is található a gépjárművekben és az intézményben.

Család- és Gyermekjóléti Szolgálat feladatai:

A települési önkormányzat a gyermekjóléti szolgálatot más intézmény szervezeti és szakmai tekintetben önálló intézményegységként működteti.

A gyermekjóléti szolgálat - összehangolva a gyermekeket ellátó egészségügyi és nevelési-oktatási intézményekkel, illetve szolgálatokkal - szervezési, szolgáltatási és gondozási feladatokat végez.

- folyamatosan figyelemmel kíséri a településen élő gyermekek szociális helyzetét, veszélyeztetettségét,
- meghallgatja a gyermek panaszát, és annak orvoslása érdekében megteszi a szükséges intézkedést,
- az ellátási területén közreműködik a kormányrendeletben meghatározott európai uniós forrásból megvalósuló program keretében természetben biztosítható eseti vagy rendszeres juttatás célzott és ellenőrzött elosztásában,
- segíti a nevelési-oktatási intézmény gyermekvédelmi feladatának ellátását,
- felkérésre környezettanulmányt készít,
- kezdeményezi a települési önkormányzatnál új ellátások bevezetését,
- biztosítja a gyermekjogi képviselő munkavégzéséhez szükséges helyiségeket,

- részt vesz a külön jogszabályban meghatározott Kábítószerügyi Egyeztető Fórum munkájában,
- A szolgáltatást igénybe vevő számára az első kapcsolatfelvételkor tájékoztatást kell nyújtani: a szolgáltatás elemeiről, azok tartalmáról, feltételeiről, az intézmény által vezetett, az igénybe vevőre vonatkozó nyilvántartásokról, és panaszjoga gyakorlásának módjáról.
- Ha a szakmai tevékenység az első interjú kapcsán tett intézkedéssel nem zárható le, és esetkezelés szükséges, a szolgáltatást igénybe vevő szülővel vagy más nagykorú személlyel együttműködési megállapodást kell kötni, és
- gyermek veszélyeztetettsége miatti jelzés, illetve önkéntes jelentkezés esetén a GYVR-ben cselekvési vagy intézkedési tervet kell készíteni
- a szociális vagy mentálhigiénés problémák vagy egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok esetében a esetnaplót kell vezetni.

Veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer:

- figyelemmel kíséri a településen élő családok, gyermekek, személyek életkörülményeit, szociális helyzetét, gyermekjóléti és szociális ellátások, szolgáltatások iránti szükségletét, gyermekvédelmi vagy egyéb hatósági beavatkozást igénylő helyzetét,
- a jelzésre köteles szervezeteket felhívja jelzési kötelezettségük írásban - krízishelyzet esetén utólagosan - történő teljesítésére, veszélyeztetettség, illetve krízishelyzet észlelése esetén az arról való tájékoztatásra,
- tájékoztatja a jelzőrendszerben részt vevő további szervezeteket és az ellátási területén élő személyeket a veszélyeztetettség jelzésének lehetőségéről,
- fogadja a beérkezett jelzéseket, felkeresi az érintett személyt, illetve családot, és a szolgáltatásairól tájékoztatást ad,
- a probléma jellegéhez, a veszélyeztetettség mértékéhez, a gyermek, az egyén, a család szükségleteihez igazodó intézkedést tesz a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, illetve a veszélyeztetettség megszüntetése érdekében,
- veszélyeztetettség esetén rögzíti a GYVR-ben a vonatkozó adatokat,
- az intézkedések tényéről tájékoztatja a jelzést tevőt, feltéve, hogy annak személye ismert, és ezzel nem sérti meg a Gyt. 17. § (2a) bekezdése szerinti zárt adatkezelés kötelezettségét,
- a beérkezett jelzésekről és az azok alapján megtett intézkedésekről heti rendszerességgel jelentést készít a család- és gyermekjóléti központnak,
- a jelzőrendszeri szereplők együttműködésének koordinálása érdekében esetmegbeszélést szervez, az elhangzottakról feljegyzést készít,
- éves szakmai tanácskozást tart és éves jelzőrendszeri intézkedési tervet készít, és
- a kapcsolati erőszak és emberkereskedelem áldozatainak segítése érdekében folyamatos kapcsolatot tart az Országos Kríziskezelő és Információs Telefonszolgálattal.
- A család- és gyermekjóléti szolgálat és a jelzőrendszer tagjainak képviselői között, előre meghatározott témakörben, évente legalább hat alkalommal szakmaközi megbeszélést kell szervezni. A szakmaközi megbeszélésre meg kell hívni a gyermekvédelmi jelzőrendszer azon tagjait, akik részvétele a gyermekek nagyobb csoportját érintő veszélyeztető tényezők megszüntetését célzó cselekvési terv kidolgozásához szükséges.
- Az éves jelzőrendszeri intézkedési tervet a család- és gyermekjóléti szolgálat az éves szakmai tanácskozást követően minden év március 31-éig készíti el.
- Az éves szakmai tanácskozást minden év február 28-áig kell megszervezni

Jelzőrendszeri tagok által küldött jelzések száma 2024 évben:

Jelzőrendszeri tag megnevezése	Jelzések száma
Egészségügyi szolgáltató	91
- Ebből védőnői jelzés	77
- Háziorvosi jelzés	3
- Kórház	11
Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatók	129
Óvoda	42
Általános Iskola	439
Középiskola	38
Gimnázium	1
Rendőrség	133
Ügyészség	1
Pártfogó felügyelői szolgálat	20
Járási Hivatal	35
Összesen:	929

2024. december 31. napjáig a jelzések száma 753 volt, és a jelenlegi adatok sajnos azt mutatják, hogy a 2024. december 31. napjáig ezen adatok 929 jelzés számra emelkedtek. Megnövekedett a jelzések száma a köznevelési intézményekben és a rendőrségnél. Szoros összefüggés figyelhető meg, ugyanis nagyon magas a szabálysértések (115) száma és a tankötelezettség mulasztása (505) miatt. Az adatokból jól látszik, hogy az egészségügyi ellátásból érkező jelzések száma is növekedett az előző évhez képest: válsághelyzetben lévő várandósról 40 esetben, míg egészségügyi ellátás elhanyagolásáról 27 esetben érkezett megkeresés. Ami kimagaslóan magas ebben az évben a családokban bekövetkezett bántalmazásból (12) és konfliktusból (18) eredő jelzések száma.

A jelzőrendszeri tagok tapasztalata alapján jelentkező problémák, a megküldött esetjelzések tárgya:**Köznevelési intézmények:**

- igazolatlan hiányzás az oktatási-, nevelési intézményből
- gyermek deviáns viselkedése, iskolai agresszió
- gyermek antiszociális viselkedése, az oktatási intézménybe történő beilleszkedési nehézség
- magatartásproblémák
- családon belüli konfliktusok
- a gyermek egészségügyi elhanyagolása

Védőnői Szolgálat:

- kiskorú elhanyagolása:
 - orvosi ellátás elmulasztása
 - alultápláltság
 - egészségügyi problémák kivizsgálásának késlekedése
 - védőoltások beadatásának elmulasztása
 - gyermek higiéniai elhanyagolása

- gyermek nem megfelelő súlyfejlődése
- fiatalkorú várandóssága
- várandós vizsgálatok elmulasztása
- az újszülött fogadására nem alkalmas, rossz lakáskörülmények
- gyermek fertőző betegsége
- szülők életviteli problémája, szenvedélybetegség
- rossz anyagi körülmények, közüzemi szolgáltatások hiánya
- kiskorú felügyelet nélkül hagyása
- újszülött kórházban hagyása, édesanya hazaszökése
- gyermek sérülése, szülő általi veszélyeztetése
- szülők közötti magánéleti konfliktusok

Háziorvos

- kiskorú egészségügyi ellátásának elmulasztása, elhanyagolása
- kötelező szűrővizsgálaton, védőoltáson, vizsgálatokon való elmulasztás

Rendőrség:

- fiatalkorú gyanúsítottként történő kihallgatása
- fiatalkorú elleni eljárás megindulása
- csoportos garázdaság,
- lopás gyanúja
- tankötelezettség mulasztása

Kórház:

- újszülött kórházban hagyása, édesanya hazaszökése
- elhanyagolás gyanúja

A jelzőrendszeri tagoktól beérkezett jelzések gyakorlati megvalósítása:

A család-és gyermekjóléti szolgálat munkatársa a jelzés beérkezését követően 3 munkanapon belül keresi fel a jelzett személyt/családot, krízishelyzet esetén egy napon belül. Az érintettet tájékoztatja a család-és gyermekjóléti szolgáltatás elemeiről, igénybe vételének módjáról és feltételeiről, valamint megteszi a szükséges intézkedést a veszélyeztetettség megszüntetése érdekében. A gyermek bántalmazása, illetve súlyos elhanyagolása esetén azonnal hatósági eljárást kezdeményez. A beérkezett jelzéseket és a visszajelzést a központ részére következő hét hétfői napjának 12.00 órájára heti jelentés formájában megküldik.

Amennyiben a szolgálathoz jelzés érkezik, a családsegítők törekednek a személyes kapcsolatfelvételre, családlátogatás keretében. Amennyiben az eset első interjúval nem lezárható, abban az esetben megtörténik az alapellátásban való gondozásba vétel. Tájékoztatják a szolgáltatásnyújtás lehetőségéről. Ezt követően folyamatosan figyelemmel kísérik a családban végbemenő folyamatokat, és amennyiben bármilyen problémát érzékelnek a megfelelő szakemberhez, intézménybe, szolgáltatáshoz juttatják el a klienseket. Amennyiben szükséges a gyermekek gondozása érdekében a gyermekkel kapcsolatos intézményekkel, szakemberekkel történő kapcsolatfelvételre is nagy hangsúlyt fektetnek. Telefonon érkezett jelzés esetén, amennyiben jelzőrendszeri tag tett jelzést, felkérjük az írásbeli jelzés megtételére, azonnali intézkedés esetén ez utólag is pótolható. A menete ugyanaz, mint a személyesen tett jelzés esetében. Védelembe vett gyermek az érintett egy tájékoztatással a jelzés és a megtett intézkedés megküldésre kerül a központ részére.

Jelzőrendszeri tagokkal való együttműködés:

A jelzőrendszerben részt vevő szervezetek telefonon, jelzőrendszeri tanácskozás, esetmegbeszélések keretében tájékoztatva lettek a veszélyeztetettség jelzésének lehetőségéről. Saját veszélyeztetettség jelző lapot is készítettünk, amely a jelzőrendszeri tagok részére hivatalos levél formájában megküldésre került.

Sajnos a jelzések nagy százalékát a tankötelezettség elmulasztása teszi ki. Továbbra is az a tapasztalat, hogy a 14. életévét betöltött gyermekek, úgy érzik, hogy felnőtté válnak és akár szüleiket is megkerülve nem jelennek meg az oktatási intézményben. Sok esetben pedig a szülő nem elég következetes, valamint ráhagyó magatartást tanúsít gyermek tankötelezettségével szemben. Még mindig nem érték a szakma megszerzése. Az óvodába járás fontossága felértékelődött a szülők körében. Tisztában vannak vele, hogy gyermekeik tanulási képességét fejlesztik, ezáltal a szociális képessége, együttműködése, szabálytudata is fejlődik a gyermeknek.

A táblázatból is látszik, hogy a tankötelezettség elmulasztását az egészségügyi ellátások elmulasztása, valamint a várandós kismamák helyzete okozza. A jelzésekben egyre nagyobb számban jelennek meg a kiskorú várandósok, 14. életévüket betöltött lányok. Az újszülött fogadására nem alkalmas szociális és higiéniai körülmények (7négyzetméteres lakás, zsúfoltság...stb). Ebben az évben több édesanya tett lemondó nyilatkozatot még magzati korban, gyermekét nem kívánta hazahozni. ez az előző években nem volt jellemző. Sok esetben a gyermekek súlyfejlődésével, záró vizsgálatokkal és védőoltás elmaradással is problémák vannak. Előfordul, hogy a tartós beteg gyermek kontrollvizsgálatának elmaradásáról is jelzés érkezik a háziorvostól. Ebben az évben is 3 esetben jelent meg az ótvar és a rüh, már abban az állapotban, amikor kórházi intézkedés is szükségessé vált. Ezekben az esetekben a családsegítő esetkonferenciát kezdeményez az érintett szakemberek bevonásával.

Sajnos a 2024-es év nagy problémája a városban nagy számban megjelenő drogfogyasztás. Több bejelentés érkezett, hogy esetleg a szülő kábítószer fogyaszt, ezáltal gyermekei elhanyagolásra kerülne. Meglepő számban jelenik meg az édesanyák kábítószer fogyasztása. Sajnos a bejelentések nem alaptalanok, kiskorú veszélyeztetése miatt eljárást kezdeményeztünk a rendőrségen.

Veszélyeztetettséget észlelő- és jelzőrendszer működtetésének tapasztalatai:

A jogszabály által előírt éves tanácskozást 2024. február 21. napjáig ebben az évben sikerült megrendezni.

Szakmaközi megbeszélések
2024.január 30.
2024. február 21 –éves tanácskozás
2024. március 20.
2024. április 25.
2024.június 05.
2024.szeptember 11.
2024. október 29.
2024.november 22.
2024.december 06.

A jelzőrendszeri tagok közül kiemelten hatékony munkakapcsolatot ápol szolgálatunk a helyi oktatási- és nevelési intézményekkel, a Védőnői Szolgálattal, a Tiszavasvári Rendőrkapitánysággal, Dr. Sveda Brigitta gyermekorvossal, Tiszavasvári Város Önkormányzatával, a gyermekjogi képviselővel, a Tiszavasvári Járási Hivatallal és a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Igazságügyi Szolgálatával.

A család-és gyermekjóléti szolgáltatást igénybe vevők száma 2024. december 31. napján:

Együttműködési megállapodás alapján végzett szociális segítőmunkát alapellátás keretében 34 család, 126 gyermek vonatkozásában végeznek.

Hatósági intézkedéssel érintett szociális munkát védelembe vétel keretében 112 család és 232 gyermek esetében végeznek a családsegítők.

A segítségnyújtás elsődleges módját az alapellátásban történő családgondozás jelenti. A szociális segítőmunka, a klasszikus családgondozás a segítő kapcsolatra épül. A család gondozásának filozófiája, hogy a gyermek jólétét akkor szolgáljuk a legjobban, ha megerősítjük a családot, mint egységet. A család segítése, gondozása tervezett tevékenység. A szociális segítőmunka egy hosszú folyamat, nem egy személy, tünet vagy probléma megoldását célozza, hanem egy komplex tevékenység, mely a család probléma megoldásának javítását szolgálja. A tevékenység széles körű, de a megoldásban a „kis lépések” elve érvényesül.

Hivatalos ügyek intézése:

- Ügyfelfogadási időben segítjük a családok, egyének, nyugdíjasok ellátáshoz való hozzájutását (szociális támogatások, gyermekek után járó ellátások, hivatalos levelek, önkormányzati támogatások, időpontfoglalás...stb)
- A családsegítők szociális segítőmunka során, családlátogatás, információnyújtás, tanácsadás során a gondozásban lévő személyeket segítik a hivatalos ügyeik intézésében.

Adományozás:

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat egész évben aktívan és irányítottan folytat és koordinál adományozást. A Kabay J. úti telephely ügyfélszolgálati helyiségében rendszeresen van lehetőség arra az oda érkező személyeknek, hogy saját és családtagjaik részére használt ruhát vihessenek haza. Ezen kívül a családsegítők a gondozott családokban nevelkedő kiskorúak részére, a felajánlások függvényében több alkalommal szintén adományoztak méretüknek és évszaknak megfelelő alsó-és felső ruházatot, játékot, meséskönyvet. Rendszeresen adományoznak bútorokat, edényeket és minden olyan háztartási eszközt, amely a családok komfortosabb lehetőségét biztosítja.

A Magyar Élelmiszerbank Egyesület jóvoltából, 2024. évben 7 esetben kaptak Tiszavasvári város lakosai tartós élelmiszert átlagosan alkalmanként 300 család. 2024. évben is folytatódott az élelmiszermelés a Penny Marketből, mely mindennap lehetőséget biztosít adományozásra. Ebben az évben ezen adományok összege 41 millió forint volt. Édes száj program keretében karácsonyi műsoron való részvétellel 200 gyermeknek adományoztunk édesség csomagot. Fülemüle Óvoda, Magszter Általános Iskola és a Váci Mihály Gimnázium gyermekei részesültek az adományból.

2024. január hónaptól a családgondozáson túli feladatok

- gyermekvédelmi támogatás, szünidei étkezés nyomtatványának kitöltésében segítségnyújtás a szociális osztálynak
- az oktatási intézmények segítése a nálunk gondozásban lévő tanulók gondozási formáiról
- beiratkozásban való segítségnyújtás
- Tiszavasvári Kábítószerügyi Egyeztető Fórummal való folyamatos együttműködés. 2024. június 12. napján, Prevenció napon való részvétel.
- „A boldogabb családokért Tiszavasváriban” Alapítvánnyal közösen szervezett prevenció tábor és az óvodai iskolai szociális segítőik által szervezett tábor lebonyolításában való

részvétel 2024.07.22.-2024.07.26., és 2024.07.29.-2024.08.02. 20 alsó tagozatos gyermekek vehettek rajta részt.

- nappali ellátásban, támogató szolgáltatásban és tanyagondnoki szolgáltatásban való segítségnyújtás
- Család – és Gyermekjóléti Központ által működtetett kapcsolattartási ügyeleten való részvétel

SWOT ANALÍZIS

<u>Erősségek</u> <ul style="list-style-type: none"> - megfelelő szakmai tudás - munkához való pozitív hozzáállás - a kollégák kölcsönös segítése - empátia - tolerancia - vezetők támogatása 	<u>Gyengeségek</u> <ul style="list-style-type: none"> - személyi, tárgyi feltételek hiánya - jogszabályok napra készsége - megnövekedett családlétszám, feladat \Rightarrow határidő betartása - GYVR informatikai rendszer
<u>Lehetőségek</u> <ul style="list-style-type: none"> - pályázati források kihasználása - képzések, továbbképzések - pontokra szabott munkaköri leírások készítése - infrastruktúra fejlesztés - természetes- mesterséges erőforrások maximális kihasználása - strukturált adatbázis létrehozása 	<u>Veszélyek</u> <ul style="list-style-type: none"> - az energiaforrások nem megfelelő kihasználása - fluktuáció - terepmunka során különböző betegségek - agresszivitás - fizikai-, lelki-, érzelmi bántalmazás - növekvő leterheltség \Rightarrow pszichés problémák

Innovatív, építő jellegű javaslat a szervezeti egység működésének javítása érdekében:

- Infrastruktúra fejlesztés: (szakmai vezetőknek külön iroda, családsegítőknek saját iroda max: 2fő), közösségi tér kialakítása szakmai konferenciák, szabadidős programok megtartása érdekében, dolgozói ebédlő kialakítása
- Interjú szoba kialakítása mely tükrözi a szolgáltatás fontosságát, illetve a családias, segítő légkört. Amennyiben a kliens bejön, hozzánk ne félelemmel töltse el a beszélgetés, hanem mosollyal, és megkönnyebbüléssel. (játékok, könyvek, falmatricák elhelyezése)
- Megfelelő informatikai rendszer és ehhez kapcsolódó adatbázis.
- TEAM megbeszélés

Innovatív, építő jellegű javaslat a szervezeti egységben foglalkoztatott munkavállalók motivációja érdekében:

- szakmai elismerés
- Juttatások: cafateria, veszélyességi pótlék
- Évente legalább kétszer rekreáció, a burn out szindróma elkerülése érdekében

IDŐSEK NAPPALI ELLÁTÁSA

Az idősök nappali ellátásának feladata az idős emberek egészségügyi és pszichés ellátása, tartalmas klubélet biztosítása azok részére, akik még koruknál fogva képesek közösségben tölteni mindennapjaikat.

A nappali ellátást nyújtó szolgáltatás elsősorban a saját otthonukban élők részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, étkezésre, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szolgáltatásokra.

Az idősök szociális jellemzői, specifikus szükségletei

- A kor előre haladtával a fizikai állóképesség, a szellemi teljesítőképesség romlik, ami betegségekkel párosulva az idősök jelentős részét akadályozza a mozgásban és a szükségleteik kielégítésében.
- Az idős embernek specifikus szüksége van, mert speciális a helyzete a felhalmozódott veszteségek miatt.
- Romlik az egészsége, rosszabb lesz szerveinek működése, nehezebben mozog. Mindez kiszolgáltatott helyzetbe hozza.
- Megszűnnek korábbi begyakorolt feladatai, csökkenek tennivalói.
- Korábbi közösségeiben megszűnik fontosnak lenni, ezért a fölöslegesség érzete alakul ki.
- Elmagányosodik, mert elhalnak mellőle szerettei, kortársai. Lazulnak, illetve megszakadnak kapcsolatai.
- Munkaképességének csökkenésével a megélhetés anyagi feltételei is romlanak.

A kóros öregedés kialakulásának rizikófaktorai:

- rossz szociális körülmények
- stressz hatások
- krónikus testi, lelki betegségek
- tartós magány, elszigetelődés
- gyászreakció megjelenése, feldolgozhatatlansága
- szellemi elfoglaltság hiánya
- családi konfliktusok
- élvezeti szerek túlzott fogyasztása
- mozgásszegény életmód, negatív énkép

Szervezeti filozófiánk:

A koruk, egészségi állapotuk, szociális helyzetük miatt professzionális segítséget igénylők szakszerű szakmai támogatása szükségleteiknek megfelelő módon.

A Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ által nyújtott szolgáltatásokat az igénybevevő ellátottak életminőségének, kapcsolatrendszerének megőrzése, erősítése, elősegítése. Komplex egymásra épülő, minőségi szociális alapszolgáltatások széles választékát kínáljuk, megértő, tiszteletteljes, felelős magatartást tanúsító, megfelelően képzett szakemberekkel. Intézményi kollektívánk alapvető célkitűzése az értékkeremtés, a felhalmozódó tudás és tapasztalat folyamatos továbbadása és az értékek közvetítése.

Az intézmény által biztosított szolgáltatási elem az idősök nappali ellátásában

tanácsadás: az igénybe vevő bevonásával történő, jogait, lehetőségeit figyelembe vevő, kérdésére reagáló, élethelyzetének, szükségleteinek megfelelő vélemény-, javaslatkialakítási folyamat, a megfelelő információ átadása valamilyen egyszerű vagy speciális felkészültséget igénylő témában, amely valamilyen cselekvésre, magatartásra ösztönöz, vagy nemkívánatos cselekvés, magatartás elkerülésére irányul.

esetkezelés: az igénybe vevő, vevők szükségleteinek kielégítésére (problémájának megoldására, illetve céljai elérésére) irányuló, megállapodáson, illetve együttműködésen alapuló, tervszerű segítő kapcsolat, amely során számba veszik és mozgósítják az igénybe vevő, vevők saját és támogató környezete erőforrásait, továbbá azokat a szolgáltatásokat és juttatásokat, amelyek bevonhatók a célok elérésébe, újabb problémák megelőzésébe,

gondozás: az igénybe vevő bevonásával történő, tervezésen alapuló, célzott segítség mindazon tevékenységek elvégzésében, amelyeket saját maga tenne meg, ha erre képes lenne, továbbá olyan rendszeres vagy hosszabb idejű testi-lelki támogatása, fejlesztése, amely elősegíti a körülményekhez képest legjobb életminőség elérését, illetve a családban, társadalmi státuszban való megtartását, visszailleszkedését,

háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás: az igénybe vevő segítése mindennapi életvitelében, személyes környezete rendben tartásában, mindennapi ügyeinek intézésében, valamint a személyes szükségleteinek kielégítésére szolgáló lehetőségek és eszközök biztosítása, ha ezt saját háztartásában vagy annak hiányában nem tudja megoldani,

készségfejlesztés: az igénybe vevő társadalmi beilleszkedését segítő magatartásformáinak, egyéni és társas készségeinek kialakulását, fejlesztését szolgáló helyzetek és alternatívák kidolgozása, lehetőségek biztosítása azok gyakorlására,

közösségi fejlesztés: egy településrész, település vagy térség lakosságát érintő integrációs szemléletű, bátorító- ösztönző, informáló, kapcsolatszervező tevékenység, amely különböző célcsoportokra vonatkozó speciális igényeket tár fel, szolgáltatásokat kezdeményez, közösségi együttműködésekkel valósít meg.”

A szolgáltatás igénybevételének alakulása 2024-ben

	Időskorúak nappali ellátása
2023. év XII. 31 napjával bezárólag	23
2024 év folyamán ellátásba vettek	5
2024 év folyamán ellátásból kikerült	5
2024. XII. 31napjával bezárólag	23

Ellátotti létszám alakulása 2024-ben

Hónap	Igénybevétel
JANUÁR	408
FEBRUÁR	387
MÁRCIUS	353
ÁPRILIS	378
MÁJUS	392
JÚNIUS	366
JÚLIUS	409
AUGUSZTUS	376
SZEPTEMBER	409
OKTÓBER	435
NOVEMBER	367
DECEMBER	290
Összesen:	4570

Ellátást igénybe vevők átlagos száma: 18,80

Kor szerint megoszlás 2024. december. 31.

Életkor	Idősek nappali ellátása
Nő	
60 – 64 éves	1
65 – 69 éves	0
70 – 74 éves	5
75 – 79 éves	4
80 – 89 éves	6
Férfi	
65-69 éves	0
70-74 éves	2
75-79 éves	2
80-89 éves	2
90-X éves	1
Összesen:	23

A szolgáltatást igénybe vevők számára segítséget nyújt az intézmény a gyógyszer felírás, kiváltás, bevásárlás, közüzemi számlát befizetése kapcsán. Ezzel is segítve az idősek mindennapi problémájának megoldását. Az intézmény együttműködési megállapodást kötött a Penny Market áruházallyal melynek keretein belül részt vesz az élelmiszer mentés programban, s ezáltal a klubtagok rendszeres pékáru, zöldség-gyümölcs adományban részesülnek.

Programok

Egészségmegőrzés, egészséges életmód, tanácsadás:

- vitaminok fogyasztása - hozott, vagy magánszemély által felajánlott gyümölcsökből, zöldségekből
- bőrápolás, pedikűr, fodrászat – az intézmény helyet biztosít az ellátást igénybe vevők számára a lehetőségek igénybevételére
- folyadékfogyasztás – az intézmény naponta teát biztosít, nyári időszakban pedig limonádé várja a tagokat a megfelelő folyadék pótlása érdekében
- gyógytorna – heti rendszerességgel keddi napokon a tartós bentlakást nyújtó ellátásban foglalkoztatott gyógytornász közreműködésével
- természetgyógyászat – tájékoztatók tartása
- életmódtanácsok cukorbetegeknek, magas vérnyomásban szenvedőknek
- vérnyomás és cukorszint ellenőrzés – heti vagy napi szinten
- gyógyszereszedési tanácsok – naponta
- rendőrség-időseket érintő veszélyekről

Az egészséges életmóddal kapcsolatos előadások megtartásához háziorvosok és természetes gyógymóddal foglalkozó szakemberek segítségét kérte az idősek klubja, tekintettel arra, hogy az idősek számára fontos, hogy hiteles személyektől kapják a tanácsokat, hiszen bennük jobban megbíznak, tőlük jobban elfogadják az új információkat, segítségüket. A tanácsadások során igyekeztünk figyelni arra, hogy minden idős ember számára nyújtsanak új információkat. Az integrált intézmény keretein belül működő gyógytornász folyamatosan jelen van a klub életében. A szakember minden héten meglátogatja a klub tagjait. Gyakorlatok összeállításánál figyelembe veszi az idősek igényeit, olyan gyakorlatokat állít össze, ami az idősek számára nem megterhelő, de mégis fontos a mozgásuk kondicionálásában, a meglévő mozgásszervi panaszok, fájdalmak enyhítésére.

Szabadidős tevékenységek:

- népi hagyományok felidézés
- vetélkedők
- manuális tevékenységek, kézügyesség fejlesztése (dominó, papírhajtogatás, ablakdíszek, fenyőfadíszek készítése, tojásfestés, stb.)
- régi magyar népdalok, nóták gyűjtése, éneklése
- közmondások, szólások gyűjtése
- memóriatorna (szólánc, találós kérdések, kártyázás, stb.)
- Nyáron szabadtéri főzések
- Verses délelőttök
- Idősek Világnapjának megünneplése helyi keretek között – több éve szervezetten részt vesznek a városi ünnepségen is.
- Jeles napokról, nemzeti ünnepekről való megemlékezés
- Farsangi műsor a klubtagok részvételével
- Adventi előkészületek, karácsonyra készülődés – több alkalommal került megszervezésre óvodások közreműködésével a karácsonyra való készülődés, közös karácsonyi ebéd elfogyasztása.
- kulturális rendezvények
- Prevenciós előadások
- Egyházi Istentisztelet
- Havi rendszerességgel filmklub

A szabadidős tevékenységek során figyelembe kell venni az ellátottak igényeit, képességeit, s szem előtt kell tartani azt is, hogy a klub valamennyi tagja szívesen vegyen részt a programokon.

Az ellátásban foglalkoztatott szakemberek fontosnak tartják a manuális tevékenységet, hiszen fontos, hogy az ellátottak a kézügyességüket szinten tudják tartani, jobb esetben fejleszteni.

A klub tagjai szívesen osztják meg egymás között régi és új receptjeiket, a sütés-főzés közkedvelt tevékenység a klub életében. A nyersanyagot az intézmény, valamint a klub tagjai biztosítják. Az aktívabb klubtagok örömmel működnek közre a konyhai tevékenységek során.

Fontos esemény a közös névnapok, születésnapok megünneplése. Ugyanakkor egyre több előadót lát vendégül a szolgáltatás, mint pl. könyvbemutató, zenés előadások, stb., melyek színesebbé teszik az idős emberek mindennapjait.

A szolgáltatás egyik fő célja, hogy igényeiket figyelembe véve minél több rendezvényen való részvételüket biztosítsa. Az elmúlt időszakban több alkalommal színházlátogatáson, múzeumokban, illetve kirándulásokon vehettek részt az idősök az intézmény által biztosított lehetőségeknek köszönhetően.

A helyi óvodások, iskolások által biztosított műsorok színesítik a klub tagjainak mindennapjait.

Nagy figyelmet fordítanak a szolgáltatásban dolgozók az ellátottak mentális gondozására, hiszen a klubtagok nagy része egyedülálló, vagy a hozzátartozóik ritkán látogatják őket. Sok esetben kell mentális állapotukat erősíteni.

Az ellátottak szívesen veszik igénybe ezen szolgáltatást, hiszen a nappali ellátásban résztvevők egy „családot” alkotnak. Egymás között meg tudják beszélni a napi gondokat, segítséget nyújtanak egymásnak. A legfontosabb számukra az együtt eltöltött idő, az egy közösséghez való tartozás. Legjobban a beszélgetéseket szeretik, hiszen sokan egyedül élnek a négy fal között. Szívesen mesélnek a régi időkről, nagyon szeretnek anekdotázgatni.

SWOT ANALÍZIS

<u>Erősségek</u> <ul style="list-style-type: none">- az idősekkel való kommunikáció- munkához való pozitív hozzáállás- a munkatársak közötti kapcsolata	<u>Gyengességek</u> <ul style="list-style-type: none">- megfelelő tárgyi feltételek
<u>Lehetőségek</u> <ul style="list-style-type: none">- társszervezetek megkeresése- szakmai továbbképzésen, szakmai napon való részvétel- színházak, múzeumok felkeresése, szabadidős programok lebonyolítása érdekében	<u>Veszélyek</u> <ul style="list-style-type: none">- az idősek napi rutinjai- időjárási viszonyok- egészségügyi problémák

Innovatív, építő jellegű javaslat a szervezeti egység működésének javítása érdekében:

- Klubszoba az idősek igényeinek megfelelően kialakítva (pihenő sarok, kézműves sarok, egy kis könyvtár)
- Konyha kialakítása olyan irányban, hogy a főzéshez legtöbb eszköz megtalálható legyen (tűzhely, robotgép, konyhai eszközök)
- 20 személyes kisbusz a szabadidős programok könnyebb elérése érdekében
- Tárgyi eszközök kis és nagy mozgásos feladatokhoz

Innovatív, építő jellegű javaslat a szervezeti egységben foglalkoztatott munkavállalók motivációja érdekében:

- juttatások
- szabadidős programok, kirándulások

TÁMOGATÓ SZOLGÁLAT TEVÉKENYSÉGE

2006. február 1-én kezdte meg működését Tiszavasváriban a Támogató Szolgálat.

A szolgálat célja a fogyatékos személy önrendelkezésén alapuló önálló életvitelének megkönnyítése, elsődlegesen a lakáson kívüli közszolgáltatások elérésének segítségével, valamint önállóságának megőrzése mellett a lakáson belüli speciális segítségnyújtás biztosítása. A szolgáltatás a szükségletek speciális kielégítését végzi, az ellátott életkorának, élethelyzetének és egészségi állapotának megfelelően, a meglévő képességeinek fenntartásával, felhasználásával, fejlesztésével. **A támogató szolgáltatás a mindenkori jogszabályoknak megfelelő szakképzettséggel és tárgyi feltételrendszerrel végzett, fogyatékos személyre irányuló tevékenységek körére épülő személyes gondoskodást nyújtó professzionális szolgáltatás.**

Célja az elérhető legmagasabb fokú önálló életvitel támogatása a saját lakókörnyezeten belül és kívül nyújtott tevékenységekkel, a lakókörnyezeten kívüli szolgáltatásokkal való kapcsolat megteremtése által.

A szolgálat segítséget nyújt a fogyatékos emberek életviteli és életfenntartási szükségleteinek kielégítéséhez, szociális és egészségügyi szolgáltatások igénybe vételéhez, a kulturális, művészeti, sport és szabadidős tevékenységekhez, illetve információnyújtás és tanácsadás révén segíti, hogy ügyeik intézésében döntési helyzetbe kerülhessenek.

A támogató szolgálat tevékenysége a szociális törvényben kötelezően előírt **három alappeladatra terjed ki, a személyi segítő szolgálat, a szállító szolgálat, valamint az információnyújtás, tanácsadás biztosítására.**

A szolgáltatás célcsoportját a Tiszavasvári és Szorgalmatos területén élő valamennyi fogyatékosági csoportba tartozó személyek alkotják, akiknek száma, 700-800 főre tehető, s többségük saját lakókörnyezetében él. Ez különösen indokoltá tette a támogató szolgálat létrehozását, hiszen ezekben az esetekben nagyon nehéz biztosítani a fogyatékos személyek egyenlő esélyekkel történő hozzájutását a társadalmi erőforrásokhoz, még akkor is ha egyébként egy támogató családi környezet veszi körül, ahol az anyagi feltételek is adottak ehhez. Ahol hiányzik a családi környezet támogatása, vagy nincs megfelelő anyagi háttér, ott szinte lehetetlen megvalósítani a fogyatékos személyek számára a munkalehetőségek, egészségügyi és szociális ellátások, különféle szabadidős programok igénybe vételét.

A Támogató Szolgálat létrehozásával mód nyílt arra, hogy ezek az eddig szinte teljes elszigeteltségben, az egészséges társadalom számára láthatatlanul élő emberek lehetőséget kapjanak arra, hogy éljenek mindazokkal a jogokkal, amelyek a társadalom valamennyi tagját megilletik. A kezdeti nehézkes megindulás a szolgáltatás újdonságából adódott, de az igénybevevők tapasztalatai kedvezően hatottak, ezáltal jelenleg úgy tűnik, nem lesz gond az éves óraszám biztosítása ahhoz, hogy az éves normatíva teljes összegben megillessen az önkormányzatot.

Személyi segítő szolgálat:

A fogyatékos személy aktív közreműködésével segítséget nyújt a fogyatékos ember személyi szükségleteinek kielégítéséhez, mely magába foglalja a higiénés, az életviteli, és az életfenntartási szükségleteket, támogatást nyújt a társadalmi életben való teljes jogú részvételhez, az önálló munkavégzéshez, tanulmányok folytatásához, szociális és egészségügyi szolgáltatások igénybevételéhez, kulturális, művészeti, sport, szabadidős tevékenységek végzéséhez. Fontos cél, hogy minél magasabb szinten megőrizték az ellátott személy önálló életvitelét, autonómiáját. A személyi segítség körébe sorolható minden olyan tevékenység, mely a fogyatékos okán bekövetkező funkcióképeség által érintett szükséglet – kielégítő tevékenység támogatását végzi.

A támogató szolgáltatás tevékenységi listája szinte végtelen, hiszen magában foglal minden olyan tevékenységet, amelyet egy fogyatékos személy végezne, de funkciókárosodása miatt arra nem, vagy csak részlegesen képes:

- ápolás, gondozás
- felügyelet biztosítása
- készségfejlesztés
- segítségnyújtás szolgáltatások igénybevételében
- mobilizáció lakókörnyezeten belül és azon kívül
- szabadidős tevékenységek támogatása
- valamint mentális segítségnyújtás

A támogató szolgálat feladatmutatóinak arányát tekintve elmondható, hogy a személyi szállításra jóval nagyobb mértékben mutatkozik igény. Ebből eredően a személyi segítség egy részét a szállítás során történő segítségnyújtás teszi ki.

Személyszállító szolgáltatás:

A szállító szolgáltatás a fogyatékos személyek részére, speciálisan kialakított gépjárművel, szükség esetén megfelelő segítő jelenlétében, a szükségletek kielégítését segítő szolgáltatáshoz való hozzájutást biztosító szolgáltatás.

A szállító szolgáltatás biztosításához rendelkezésre álló gépjárművek típusa:

- Toyota Hiace Combi busz, amely a jogszabályi előírásnak megfelelően teleszkópos rámpával (svéd teleszkópos-összehajtható mobil alumínium rámpa pár, 3 elemes, fogantyúval, csúszásgátló felülettel) 1 db kerekesszék 4+3 pontos biztonsági rögzítéssel (önfeszítéses, speciális rögzíthető lapokkal 360 fokos elfordulási lehetőséggel, biztonsági övvel) padlóburkolat csúszásmentes beépítéssel rendelkezik, így a gépjármű alkalmas a fogyatékkal élő személyek biztonságos szállítására.

- Toyota Proace mely 9 személy + 1 kerekesszékesben ülő személy szállítására alkalmas. Ez az autó szintén rámpával ellátott, mely nagyban megkönnyíti a kerekesszékes ellátott ki és beszállását. A kerekesszék rögzítésre szolgáló heveder rendszert a szállítási feladatoktól függően be-, illetve ki lehet szerelni. A rögzítő heveder rendszer alkalmas a kereskedelmi forgalomba kapható kerekesszék megfelelő, biztonságos rögzítésére.

A speciális személyi szállításon kívül a mozgássérült ellátottaink hasonlóan nagy arányban igénylik a személyi segítség biztosítását. A megvalósuló segítő tevékenység a szolgáltatást igénybe vevő személy fogyatékoságának mértékéből, ebből következően egészségi állapotából, általános jellemzőiből fakadó szükségletek és igények, a szolgáltatás tárgyi és személyi feltételrendszeréből fakadó lehetőségek, kapacitások, a szolgáltatási környezet támogató és akadályozó elemeinek keretei között létrejövő kölcsönhatás eredményeként születik meg.

Információs szolgáltatások:

Az információs szolgáltatás célja a szolgáltatással kapcsolatba kerülő egyének, csoportok illetve szervezetek tájékoztatása a problémájuk megoldásához igénybe vehető, ők megillető támogatások, szolgáltatások létéről, tartalmáról, hozzájukjutásuk módjáról, feltételeiről.

Típusai:

- Információnyújtás és tájékoztatás
- Tanácsadás
- Ügyintézés – Feltétele a kliens kérelme az aktív közreműködésre.

Gondozási szükséglet:

Az ellátotti kör gondozási szükségletei egyrészt a lakókörnyezetben történő ápolás-gondozás, illetve nagyobb részben szállítás során történő segítségnyújtásban jelenik meg.

A lakókörnyezetben történő személyi segítség biztosítása, az ellátottak nagy részénél nem napi szinten történik, hanem igény szerint heti rendszerességgel, illetve eseti jelleggel. A személyi segítség lakókörnyezeten kívül történő biztosítása igényként jelenik meg az ellátottak jelentős részénél. Ezt egyrészt egészségi állapotuk, másrészt életkoruk is indokolttá teszi.

Az ellátotti kör egy jelentős részét képezik a kiskorúak, akiknél az esetek döntő többségében szülői felügyelet nélkül történik a személyi szállítás.

A támogató szolgáltatás jogszabályban rögzített célcsoportja a szociálisan rászorultnak minősülő súlyos fogyatékos személyek köre.

A szolgáltatás igénybevétele szempontjából szociális rászorultságot kell megállapítani.

Szociálisan rászorultnak minősül a súlyosan fogyatékos személy aki:

- fogyatékosági támogatásban,
- vakok személyi járadékában,
- magasabb összegű családi pótlékban részesül

A támogató szolgáltatás kötelező feladatellátásai a következők:

- szállító szolgálat
- személyi segítség
- közösségi, kulturális, családi, szabadidős tevékenységek segítése
- információnyújtás, tanácsadás

2009.01.01. napjától alapvetően megváltozott a közösségi ellátások és támogató szolgáltatások állami finanszírozási rendje, mivel az előző évek gyakorlatától eltérően a normatív állami támogatás helyébe egy sikeres pályázati eljárást, elbírálást követő működési támogatás lép. Ennek a változásnak a következménye, hogy az engedélyező közigazgatási hivatal 2009.01.01. napjával engedélyezte a fenntartó kistérségi társulás döntése alapján, hogy a kistérség területén jelenleg külön szolgáltatásként működtetett támogató

szolgáltatásokat, illetve közösségi pszichiátriai ellátásokat 2009.01.01. napjától a TITKIT SZESZK szervezeti keretében megszervezve fenntartóként működteti tovább. Az integrációra a normatíva igénylés új szabályai miatt kellett sort keríteni.

A közösségi ellátás 2009. január 01. napjától a Foglalkoztatási és Szociális Hivatallal kötött 3 éves finanszírozási szerződés alapján működik. 2009.01.01-től nem kötelező önkormányzati feladatellátás.

2024. december 31 napjával bezárólag a szolgáltatást igénybe vevő kliensek megoszlása fogyatékosági típusonként a következő:

- látássérült:	11 fő
- hallássérült:	1 fő
- értelmi sérült:	10 fő
- mozgássérült:	10 fő
- autista:	6 fő
- halmozottan fogyatékos:	1 fő
Összesen:	39 fő

A támogató szolgálat összesen **39 fő** fogyatékkal élőknek biztosított ellátást 2024-ben.

Az arányszámokból kitűnik, hogy 2024-ben a látásfogyatékkal élők száma volt a legmagasabb. Az értelmi sérült és mozgásfogyatékkal élő ellátottak aránya megegyezik.

Az ellátottak megoszlása ellátási területenként:

Tiszavasvári	33 fő
Szorgalmatos	2 fő
Tiszalök	2 fő
Tiszadada	0 fő
Tiszadob	1 fő
Tiszaújváros	1 fő
Összesen:	39 fő

A támogató szolgálat 2024 évben teljesített feladatmutatói:

Az éves szinten teljesítendő **feladatmutató 10900** egység.

A személyi szállítás feladategységét úgy kapjuk meg, hogy a szociálisan rászorulóknak esetében teljesített km-t osztjuk 5-tel, így kapjuk az utas km-t ez a szállítás feladategységben kifejezve.

A személyi segítség esetében a feladategység számítás a fogyatékoság típusától függően kerül kiszámításra. 1 óra személyi segítség = 1 feladategység, halmozott fogyatékoság, ill. autisták esetében 40 perc = 1 feladategység

Ennek alapján a 2024. december 31 napjával bezárólag teljesített feladatmutatók:

Gondozási órák száma: /74960 p./= 1249 ó./+ 26650 p./= 445 ó.= **1649 óra**

Feladategységben: **1249,33 + 666,25 = 1915,583 feladategység**

A feladategység megoszlása a következőképpen alakult:

- Halmozott fogyatékosága, vagy autizmusa miatt szociálisan rászorult személyek személyi segítésére fordított idő alapján számított feladatmutató: **666,25 feladategység**

- Más szociálisan rászorult személyek személyi segítésére fordított idő alapján számított feladatmutató: **1249,333 feladategység**

Szállított személyek száma:

Rászoruló:	1036 fő
Nem rászoruló	1 fő

Futott km:Hasznos km: /45825,41/ **45826 km.**Hasznos km egységben: **9164,992 fe./km****Összesen teljesített feladategység: 11080,5753 fe**

A Támogató Szolgálat szállítási szolgáltatása térítés köteles, a szociálisan nem rászorult kliensek számára a magasabb összegű km díjak voltak megállapítva.

Támogató Szolgálat térítési díjai:

Szociálisan rászorulóknak esetében:

45.- Ft/km

Nem rászorulóknak esetén:

180.- Ft/km

Személyi segítség térítési díja

térítésmentes

A fogyatékos emberek az alaptörvény és a törvények rendelkezései alapján a társadalom egyenlő méltóságú, egyenrangú tagjai, akik a mindenkit megillető jogokkal és lehetőségekkel csak jelentős nehézségek árán vagy egyáltalán nem képesek élni.

A települések közelségéből eredően az integrált szolgáltatással a szállítási szolgálat optimalizálódott, az ellátásra jogosultak ellátási biztonsága ezáltal megvalósult.

SWOT ANALÍZIS

<u>Erősségek</u>	<u>Gyengeségek</u>
A dolgozók több éves szakmai tapasztalata szociális és egészségügyi területen Empátia, tolerancia és következetesség a fogyatékkal élő ellátottakkal szemben.	Dolgozói létszám csökkenése. Csapatépítő tréningek elmaradása.
<u>Lehetőségek</u>	<u>Veszélyek</u>
Szakmai tovább képzések.	Kiegészítő veszélye ezért a dolgozók cserélődnek ami az ellátottak számára nem megfelelő gondozást eredményez.

JÁRÓBETEG SZAKELLÁTÓ EGYSÉG TEVÉKENYSÉGE

A Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének döntésének értelmében 2024. október 1-től átvette a Rojkó-Med Kft-től a Tiszavasvári Járóbeteg szakrendelő üzemeltetését.

A Tiszavasvári Járóbeteg Szakrendelő célja, hogy magas színvonalú, elérhető és betegközpontú egészségügyi ellátást biztosítson a térség lakossága számára.

Az alábbi éves szakmai beszámoló összegzi az intézmény 2024-es évben mindössze 3 hónap alatt végzett tevékenységét, a betegellátás főbb mutatóit, az elért eredményeket, valamint azokat a kihívásokat, amelyekkel az eddigi működés során szembesültünk.

Működési keretek

Működésünk alapját és kereteit Tiszavasvári Város fenntartói státusza mellett a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel kötött finanszírozási szerződés és az ÁNTSZ által kiadott működési engedély jelenti. A Medical Aqua Kft. a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ közreműködőjeként a 4440 Tiszavasvári Kabay J. u. 21-23. sz. alatti telephelyén ultrahang diagnosztika és terápia szakmai főcsoporton belül végzett teljeskörű ultrahang-diagnosztika magántevékenység végzésére heti 4 órában közreműködői működési engedéllyel is rendelkezik.

A NEAK által a Tiszavasvári szakrendelő számára lekötött kapacitás: 91 szakorvosi óra/hét.
A lekötött kapacitás alapján meghatározott havi fix díj: 250 000 Ft.

Havi fix díj mellé teljesítmény finanszírozást kapunk, melynek értelmében az elvégzett vizsgálatokra, 1 német pontra 1,98 Ft-ot fizet részünkre a NEAK, a TÉK feletti pontszámok 100-120 % közötti részét 30 %-on (59,4 fillér), 120-130% között pedig 20 %-on (39,6 fillér) fizeti ki.

A NEAK 2024. novembere és 2025. októbere között 1 051 049/ hónap (TÉK) TVK keretet biztosít számunkra.

A járóbeteg szakellátó egység telephelyei:

4440 Tiszavasvári Kabay János utca 21-23.

4440 Tiszavasvári Vasvári P. u. 6.

Vasvári P. utca 6. sz. alatt maradt a röntgendiagnosztika és terápia, míg a többi szakrendelés (belgyógyászat, sebészet, szülészeti-nőgyógyászat, fül-orr-gégészet, bőrgyógyászat, reumatológia, urológia, kardiológia, szemészet, általános röntgendiagnosztika- és terápia) a Kabay János utcai telephelyen működik.

A táblázat szerinti szakmákban és óraszámokban kaptunk engedélyt 2024. október 1-től a szakrendelő további működtetésére:

Szakma	Heti szakorvosi óraszám
Belgyógyászat	18
Sebészet	6
Szülészeti-nőgyógyászat	14
Fül-orr-gégegyógyászat	8
Bőr- és nemibeteg ellátás	5
Reumatológia	10
Urológia	6
Kardiológia	8
Általános röntgendiagnosztika- és terápia	8

Összesen: heti 83 óra

Szemészet szakmában heti 8 óra szakorvosi óra kapacitásra a működési engedélyt 2025. február 1-től szereztük meg, melynek a működése jelenleg szüneteltetés alatt van. A szüneteltetés egyértelmű oka az orvoshiány.

A korábban rendelkezésre álló heti 13 óra fogászati ellátás szakmai főcsoporton belül fogászati röntgen szakmára működési engedéllyel igen, finanszírozási szerződéssel jelenleg még nem rendelkezünk, ez folyamatban van.

Minden szakmában területi ellátási kötelezettségünk is van. Így Tiszavasvári (12 964 fő), Tiszadada (2317 fő), Szorgalmatos (1039 fő), Tiszalök (5485 fő) és Tiszaeszlár (2572 fő) területéről érkező betegeket is el kell látnia a szakrendeléseinknek.

Személyi feltételek

2024-ben összesen 10 fő szakorvos dolgozott intézményünkben. 1 fő egészségügyi szolgálati jogviszonyban, míg 9 fő közreműködői szerződéssel látta el az orvosi feladatokat.

3 fő főállású szakdolgozó, 1 fő heti 40 órás-, 2 fő heti 10 órás, 1 fő heti 4 órás részmunkaidőben foglalkoztatott szakdolgozó látja el az asszisztensi feladatokat. Míg a fogászati- és röntgen diagnosztikai asszisztensi feladatokra 2 fő szakdolgozóval kötöttünk közreműködői szerződést. Továbbá egy fő adminisztratív munkatárs dolgozik intézményünkben.

Az asszisztensi, orvos írnoki és ápolói feladatokat önállóan a szakdolgozók közül 2 fő főállású és 1 fő heti 40 órás munkavállaló tudja ellátni.

Az asszisztensek több szakrendelésen látnak el szolgálatot és az adminisztrációban, illetve a recepció munkájába is beosztásra kerülnek. Az adminisztratív munkakörben dolgozó kolléga is több munkaterületre kerül beosztásra.

Tárgyi feltételek

A járóbeteg szakrendelő október 1-ei átvétele után áttekintettük a használati eszközeinket. Mivel az elmúlt évek alatt a szűkös anyagi gazdálkodás nem tette lehetővé a tárgyi feltételek fejlesztését számolnunk kellett néhány, az aktív betegellátásban mindennapi használatban lévő eszközök amortizációjával. A szakorvosokkal egyeztetve megrendelésre és beszerzésre került számos kisebb a betegellátást segítő eszközök: egyszer és többször használatos Cusco-féle hüvelytükör többféle méretben, adapterek egyszer használatos EKG elektródához, páciens kábelek, gombos szondák, horog alakú szondák, Desmares kanalak, anatómiai csipeszek, kötszervágó ollók. Pótlásra és feltöltésre kerültek a betegellátáshoz elengedhetetlen egyszer használatos eszközök és anyagok is (katéterek, vizelettartó zsákok, hüvelyi PH és vizeletvizsgálat vizsgálat eszközei és anyagai, röntgen vizsgálathoz szükséges anyagok stb). A két ABPM készülékünk közül az egyik javíttatásra szorult.

Szükséges volt beszerezni a zavartalan működéshez és az eszközös vizsgálatok elvégzéséhez orvosi Lithman fonendoscopot, vérnyomásmérőket, mérleget, pulzoxymeter-t.

A kardiológiai szakrendelés minimum feltételei között szerepel a 12 elvezetéses EKG készülék megléte. A Kornis központ által biztosított régi típusú mechanikus EKG készülék a kardiológiai szakrendelés követelményeinek már nem felelt meg, így a kardiológiai vizsgálatot végző főorvos úrral egyeztetve beszerzésre került egy Cardiax wifi EKG készülék terheléses opcióval.

Szükséges volt elvégeztetni a sterilizáló gép felülvizsgálatát is, mely így 3 évig lesz érvényes.

Az informatikai hálózat alapjául szolgáló szerver gépünk cseréje is szükségessé vált, mivel különböző munkaállomások együttesen csak nehezen tudtak rákapcsolódni és lassú működést tett csak lehetővé, mely akadályozta a betegellátás folyamatát. Javíthatatlanná vált 2 darab nyomtató, melynek pótlásáról is gondoskodtunk. A röntgen állomáson az egyik monitor már nem tette lehetővé távkapcsolattal történő működtetést, így beszerzésre került egy nagyobb és jobb minőségű felbontást biztosító készülék.

A panoráma röntgen gép sajnos november közepétől működésképtelenné vált. Alkatrész csere vált szükségessé, melynek beszerzése komoly gondot okozott, így közel két hónapig a panoráma felvételeket nem tudtuk elkészíteni. Beszerzésre került továbbá egy hűtőgép, orvosi székek, mikrohullámú sütő és vízforraló is.

Infrastruktúra

Infrastrukturális fejlesztések az elmúlt működési időszak alatt nem történtek. Az épület külső szigeteléssel nem rendelkezik, a nyílászárók régiek, nehezen nyithatóak és zárhatóak. A téli fűtési szezonban ebből kifolyólag igen nehéz a betegellátáshoz szükséges állandó hőfokot biztosítani.

Betegellátás

Minden szakrendelésünk előjegyzés alapján fogadja a betegeket. Előjegyzés telefonon illetve személyesen kérhető a szakrendelő nyitvatartási ideje alatt folyamatosan. A sürgősséggel érkező betegeket is ellátja kivétel nélkül minden rendelésünk.

Szakorvosi rendeleseink a mindenkori szakmai protokolloknak megfelelően működnek. Az ápolási munkát ápolás szakmai protokollok segítik.

Medikai rendszerként a Béker-Soft Informatikai Kft. Főnix-Pro medikai rendszerét alkalmazzuk. Korábban a fogászati ellátások rögzítése és a jelentések elkészítése a TetFog programban valósult meg. A TetFog programért a továbbiakban külön díjat számolnak fel, így ennek működését nem tartottuk költséghatékornak, ezért a fogászati ellátások rögzítésére 2025 márciusától szintén a Főnix-Pro medikai programot használjuk.

A radiológiai felvételek a kórházak által is használt Pi-Pacs rendszerben kerülnek rögzítésre. A felvételek kiértékelése távleletezés útján történik.

Betegforgalom

A 2024-es évben a járóbeteg szakrendelő betegforgalma 7540/fő/év volt.

A következő táblázatban a betegforgalom hónapra és szakmánként lebontva látható:

2024. évi szakrendelésenkénti esetszám													
Szakma	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Szakmánként összesen
Belgyógyászat	56	87	63	64	68	56	0	39	110	122	119	91	875
Sebészet	57	55	53	71	30	40	58	30	29	47	37	18	525
Szülészet-nőgyógyászat	133	121	130	137	168	172	0	93	86	167	172	146	1525
Fül-orr-gégegyógyászat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Szemészet	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Bőrgyógyászat	65	64	28	31	32	30	32	0	54	56	32	22	446
Urológia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	70	64	48	182
Reumatológia	154	137	175	164	154	166	197	136	182	207	122	140	1934
Kardiológia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	56	47	113
Röntgendiagnosztika és -terápia	175	187	162	152	161	170	173	141	153	183	165	118	1940
Összesen havonta	640	651	611	619	613	634	460	439	614	862	767	630	7540

Fogászati röntgen diagnosztikára ugyan engedéllyel nem rendelkezünk, de a fogorvosok munkájának segítésére a röntgen diagnosztika mellett a fogászati röntgenfelvételeket is elkészítettük. A fogászati röntgen betegforgalmi adatai a következők (2024. november közepén a panoráma röntgengép meghibásodott, amit csak 2025. januárban sikerült megjavítani)

Fogászati röntgen ellátás				
	Panoráma felvétel/fő	Periapicalis felvétel/fő	Expozíció	Össz. páciens szám
2024. október	31	28	49	59
2024. november	21	37	69	58
2024. december	0	36	68	36

Teljesítmény mutatók:

Szerződött TVK: 1 051 049
 Egy szakorvosi órára eső TVK: 12663,24096

2024. október					
Szakma	Szakorvosi óra	1 szakorv. órára eső TVK	TVK (elvárt)	TVK (teljesített)	Teljesítmény
Belgyógyászat	18	12663,24096	227938,3373	197312	87%
Sebészet	6	12663,24096	75979,44576	81405	107%
Szülészeti-nőgyógyászat	14	12663,24096	177285,3734	184166	104%
Fül-orr-gégegyógyászat	8	12663,24096	101305,9277	0	0%
Bőrgyógyászat	5	12663,24096	63316,2048	53730	85%
Urológia	6	12663,24096	75979,44576	169857	224%
Reumatológia	10	12663,24096	126632,4096	143922	114%
Kardiológia	8	12663,24096	101305,9277	55430	55%
Röntgendiagnosztika és -terá	8	12663,24096	101305,9277	464037	458%
	83		1051049	1349859	128%

2024. november					
Szakma	Szakorvosi óra	1 szakorv. órára eső TVK	TVK (elvárt)	TVK (teljesített)	Teljesítmény
Belgyógyászat	18	12663,24096	227938,3373	199094	87%
Sebészet	6	12663,24096	75979,44576	51251	67%
Szülészeti-nőgyógyászat	14	12663,24096	177285,3734	170918	96%
Fül-orr-gégegyógyászat	8	12663,24096	101305,9277	0	0%
Bőrgyógyászat	5	12663,24096	63316,2048	30228	48%
Urológia	6	12663,24096	75979,44576	127788	168%
Reumatológia	10	12663,24096	126632,4096	87989	69%
Kardiológia	8	12663,24096	101305,9277	292820	289%
Röntgendiagnosztika és -terá	8	12663,24096	101305,9277	421471	416%
	83		1051049	1381559	131%

2024. december					
Szakma	Szakorvosi óra	1 szakorv. órára eső TVK	TVK (elvárt)	TVK (teljesített)	Teljesítmény
Belgyógyászat	18	12663,24096	227938,3373	148311	65%
Sebészet	6	12663,24096	75979,44576	33053	44%
Szülészeti-nőgyógyászat	14	12663,24096	177285,3734	139611	79%
Fül-orr-gégegyógyászat	8	12663,24096	101305,9277	0	0%
Bőrgyógyászat	5	12663,24096	63316,2048	19188	30%
Urológia	6	12663,24096	75979,44576	98753	130%
Reumatológia	10	12663,24096	126632,4096	95801	76%
Kardiológia	8	12663,24096	101305,9277	245803	243%
Röntgendiagnosztika és -terá	8	12663,24096	101305,9277	320844	317%
	83		1051049	1101364	105%

A Tiszavasvári járóbeteg szakrendelő teljesítménye hónapok szerinti bontásban:

2024 NEAK által visszaigazolt TVK szerint					
	Esetszám	Teljesített pont	Visszaigazolt TVK	Maradvány	Teljesítmény
Január (ROJKÓ-MED)	640	947 562	1 324 112	-376 550	72%
Február (ROJKÓ-MED)	651	995 282	1 324 112	-328 830	75%
Március (ROJKÓ-MED)	611	857 732	1 126 009	-268 277	76%
Április (ROJKÓ-MED)	619	912 597	1 126 009	-213 412	81%
Május (ROJKÓ-MED)	613	843 650	1 124 282	-280 632	75%
Június (ROJKÓ-MED)	634	841 702	1 123 575	-281 873	75%
Július (ROJKÓ-MED)	460	747 957	1 123 575	-375 618	67%
Augusztus (ROJKÓ-MED)	439	668 908	896 375	-227 467	75%
Szeptember (ROJKÓ-MED)	614	865 925	896 375	-30 450	97%
Október (KORNIS)	862	1 349 849	1 051 049	298 800	128%
November (KORNIS)	767	1 381 559	1 051 049	0	131%
December (KORNIS)	630	1 101 364	1 051 049	0	105%
Összesen	7540	11 514 087	13 217 571	-2 084 309	87%

Várólisták és ellátási idők

Legtöbb szakrendelésünkön 3 hónapra nyitott előjegyzési idővel rendelkezünk. A leghosszabb a várakozási idő az ultrahang diagnosztikai szakrendelésre, a kardiológiára, a reumatológiára és a bőrgyógyászati szakrendelésre. De még így is tudunk 3 hónapon belül szabad időpontot adni bármelyik rendelésünkre. Az előjegyzés szempontjából a legnagyobb nehézségünk, hogy a környező városokban lévő azon szakrendelésekkel, ahová nem szükséges előjegyzés, nem tudjuk felvenni a versenyt. Illetve a szülészeti- nőgyógyászati szakrendelésünkre előjegyzett betegek kb. 60 %-a nem jön el a vizsgálatra az előjegyzett időpontban.

Fejlesztések

- 2024. októberétől beindításra került az urológiai szakrendelés.
- 2024. október 30-án újra indult a kardiológiai szakrendelés.
- 2025. januártól a nőgyógyászati óraszámok keretében megnyitottuk a menopausa és osteoporosis szakrendelést, melynek célja, hogy átfogó segítséget nyújtson a páciensek

számára az életkorral összefüggő hormonális változások kezelésében, a csonttritkulás megelőzésében és kezelésében.

- 2024. decembertől terheléses EKG vizsgálat elvégzésére is van lehetőség a járóbeteg szakrendelés óraszámának keretében, melyet az új cardiax EKG és a személyi feltételeknek való megfelelés (kardiológiai asszisztens vagy diplomás ápoló foglalkoztatása) biztosít számunkra.
- A sterilizálási folyamatok átláthatóságának biztosítására sterilizálási napló vezetését vezettük be.
- A nőgyógyászati cytológiai vizsgálatokra a behívás rendszerét megreformáltuk, ezáltal sokkal hatékonyabbá tettük.
- A teljesítmény mutatók javulását a szakrendeléseken a beteglétszám növelésével, illetve az OENO kódolási rendszerünk átalakításával értük el.
- A röntgen távleletezés 4 informatikai rendszer együttes használatával történt korábban, ez számos lehetőséget adott a tévedésre és a beteg azonosítás folyamata is sokkal nehezebb volt. Ezt a rendszert egyszerűsítettük le, jelenleg két rendszer használata mellett történik a távleletezés, ami a leletező orvos számára és az írásos leleteket elkészítő személyzet számára is előnyösebb, gyakran a leletezési időt is csökkenti.
- Korábban az általános röntgen diagnosztikát és fogászati röntgent heti egyetlen napon vehette igénybe a lakosság. 2024. novemberétől az ellátási igények folyamatos monitorozása mellett, heti kétszer van lehetőség a röntgen szolgáltatások igénybe vételére.
- 2025. januárban elindult a Tiszavasvári Járóbeteg szakrendelő facebook oldala, ahol közérdekű információk megosztására van lehetőségünk.
- Igyekszünk nagyon jó kapcsolatot kialakítani az egészségügy további szereplőivel, így a védőnőkkel, szociális gondozókkal és háziorvosokkal is. Ha hozzánk fordulnak, a beteg ellátás érdekében maximális segítséget igyekszünk számukra megadni.

További megoldandó feladatok és nehézségek

- A legégetőbb és egyre nehezebben megoldható probléma a humánerőforrás hiány. Nagyon fontos lenne a jelenleg működő szakrendeléseink megőrzése és további működtetése, a szünetelő szakrendelések újbóli beindítása (szemészet és fül-orr-gégészet), melynek jelenleg egyetlen akadályát az orvos hiány jelenti.
- Több szakrendelés egyidejű működése esetén a váróhelyiségünk kicsi, ezen esetekben gyakran túlszűfolt. A rendelő előtti parkoló esőzés esetén vízzel telik meg és nem is biztosít elegendő parkoló helyet a szakrendelésre érkező betegek számára.
- A városközponttól távol van a rendelő. Nincsen tömegközlekedés, amely miatt a környező településekről tömegközlekedéssel érkező idősök csak nehezen tudják megközelíteni a járóbeteg szakrendelőt.
- Több szakrendelés előjegyzésénél tapasztalható, hogy a betegek az előjegyzést megkérlik, de nem jönnek el a vizsgálatra és az időpontot sem mondják vissza. Ezen probléma megoldásának lehetőségeit még keressük.
- A későbbiekben a tárgyi eszközök további javíttatására, cseréjére és pótlására lesz szükség. A számítógép parkunk elöregedésével kell számolnunk a jövőben is. Jelenleg a kardiológiai gépünk zárlatos, amivel egyre nehezebben tudunk dolgozni. A több porttal rendelkező UH készülék kezelő panelét gyakran szét kell szedni, hogy dolgozni lehessen vele, illetve az egyik port hibáját is jelzi a gép az utóbbi időben. Ez hosszú távon nem fogja biztosítani a megbízható működést. Továbbá egyik gépünk sem kardiológiai vizsgálatokra specifikált gép, így nem minden beteg vizsgálata végezhető el teljes körűen a jelenlegi ultrahang géppel. Ha hosszú távon szeretnénk biztosítani a kardiológiai szakrendelés működését, elengedhetetlen lesz a későbbiek során beszerezni egy kardiológiai specifikációjú készüléket.

- A 2 darab Holter EKG vizsgálatra alkalmas gépünk páciens kábele elérett, nem érintkezik. Ezek beszerzése is nehézkes és drága és sajnos az utángyártott eszközök nem időtállóak. Jelenleg az Alkaloidában dolgozó műszerészek próbálják heti szinten javítani, hogy a kardiológiai szakrendelésen és a belgyógyászati szakrendelésen a továbbiakban is használni tudjuk.
- A nőgyógyászati vizsgálóágyunk is cserére szorulna (rozsdás, a fellépője baleset veszélyes), amely miatt korszerű vizsgálóágy beszerzése is szükséges lesz.
- Új szakrendelések beindítása esetén a minimum feltételeknek történő megfelelés miatt a műszerpark fejlesztése válhat majd szükségessé.

A nehézségeket leszámítva a járóbeteg szakrendelő teljes személyzete a legnagyobb szakértelemmel és odaadással próbálja a betegek elégedettségének javítása érdekében a szakrendelő folyamatos és zavartalan működését fenntartani, az elérhető szakrendelések színvonalának fejlesztése mellett.

GAZDASÁGI CSOPORT TEVÉKENYSÉGE

A Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv. Gazdálkodó szervezete Gazdasági egység elnevezéssel működik.

A gazdasági szervezet egységes, belső szervezeti egységekre nem tagolódik. A gazdasági szervezet vezetője a gazdasági vezető.

Feladatellátás személyi feltételei

Az intézmény Szervezeti és működési szabályzata alapján a Gazdasági egységhez a következő munkakörök tartoznak: 1 fő gazdasági vezető, 2 fő könyvelő, 2 fő gazdasági ügyintéző, 1 fő pénztáros, 1 fő letéti pénztáros és 1 fő humánpolitikai előadó.

A Gazdasági egység dolgozói egy munkavállaló kivételével a munkakörükre előírt iskolai végzettséggel, szakképesítéssel rendelkeznek. A humánpolitikai előadó munkakört betöltő dolgozó még nem rendelkezik a megfelelő végzettséggel, azonban a munkakör ellátásához szükséges tanulmányait megkezdte.

A Gazdasági egység munkavállalói közül többen megfelelő rálátással és több éves szakmai gyakorlattal rendelkeznek a költségvetési gazdálkodás területén. Ennek ellenére nehézséget okoz a dolgozók egymás helyettesítése betegség, illetve szabadság ideje alatt.

Feladatellátás tárgyi feltételei

A kialakított irodák nagysága és azok elhelyezkedése biztosítja a dolgozók számára az elfogadható munkakörülményeket.

A meglévő irodai bútorzatok biztosítják az iratok átlátható elhelyezését, illetve az ügytípusok szerinti csoportosítást.

A könyvelési, illetve egyes adminisztrációs feladatok ellátása igényli, hogy a számítógépek működése során egyszerre több program használata legyen biztosított. Sajnosgyakran előfordul, hogy ilyen esetekben egyes számítógépek lassúvá válnak, ezzel hátráltatják a megfelelő ütemű munkavégzést. A számítógép parkot érintően jelentős fejlesztésre is sor került, mivel a gazdasági egység dolgozói által használt, többnyire kis méretű monitorok lecserélésre kerültek irodai minőségi monitorokra.

Gazdasági egység működésének rendje, feladatellátása

A Gazdasági egység munkafolyamata nagymértékben szabályozott. Működési rendjét jogszabályok, az állami irányítás egyéb jogi eszközei, az ezekre épülő Szervezeti és Működési Szabályzat, illetve egyéb belső szabályzatok, munkáltatói utasítások határozzák meg.

A Gazdasági egység alapfeladatai a következők:

- a költségvetés tervezésével, az előirányzat felhasználással és az intézményi hatáskörbe tartozó előirányzat-módosítással kapcsolatos feladatok,
- a költségvetésben megtervezett bevételek beszedésével és a kiadások teljesítésével kapcsolatos operatív feladatok,
- a pénzgazdálkodással, a bankszámlák kezelésével és a házipénztárak működésével kapcsolatos feladatok,
- üzemeltetéssel, fenntartással, működtetéssel kapcsolatos feladatok,
- beruházással, a vagyon használatával, hasznosításával kapcsolatos feladatok,
- a munkaerővel való gazdálkodás pénzügyi feladatai,
- könyvvizsgálattal, a beszámolóval és év közben a gazdálkodással kapcsolatos tájékoztatók, statisztikák és adatszolgáltatások elkészítése.

Az előzőekben leírtakra tekintettel a Gazdasági egység dolgozói 2024. évben az alábbiakban felsorolt feladatokat végezték el:

Adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése

A Magyar Államkincstár részére az alábbi jelentéseket, adatszolgáltatásokat készítették el:

- az előző költségvetési év (2024.) éves költségvetési jelentését és előzetes mérlegjelentését 2024. február 5-ig,
- a 2024. éves beszámolót és a 2024. évi mérlegjelentést, melynek határideje 2024. február 28-a volt,
- az első negyedévről április 20-áig, ezt követően havonta, minden hónap 20-áig költségvetési jelentést,
- negyedévente a mérlegjelentést.

Havi, negyedéves és éves adatszolgáltatások elkészítése és azok a KGR K11 rendszerben történő feladása minden esetben az előírt határidőig megtörtént. A könyvelők és a gazdasági ügyintézők valamennyi egyeztetési feladatot *(bérkönyvelés helyessége, túlfizetések, előlegek, követelések, kötelezettségek, stb.)* havonta elvégezték.

A költségvetéssel kapcsolatosan elvégzett feladatok

A gazdasági vezető a Polgármesteri Hivatal Költségvetési és Adóigazgatási Osztály munkatársaival és az intézményvezetőkkel együttműködve elkészítette az intézmény 2024. évi költségvetését.

Az eredeti költségvetést érintően 5 alkalommal került elkészítésre és benyújtásra előirányzat-módosítási kérelem a Tisztelt Képviselő-testület felé.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Kormányrendelet 43. § (2) bekezdése alapján az intézmény 6 alkalommal készített saját hatáskörű előirányzat-módosítást, amely során a kiemelt kiadási előirányzaton belüli rovatok közötti átcsoportosítást hajtott végre.

Az intézményvezetőkkel együttműködve a gazdasági vezető elkészítette a 2024. évi költségvetés végrehajtásáról a számszaki és szöveges beszámolót, melyet a Tisztelt Képviselő-testület 2024. májusában elfogadott.

Könyvvizsgálati, számviteli feladatok

A könyvvizsgálás magában foglalja a költségvetés előirányzatainak nyilvántartását, módosításának kimutatását, a működési, felhalmozási, finanszírozási bevételek és működési, felhalmozási kiadások számviteli nyilvántartását. Továbbá a pénzforgalom nélküli – vegyes – tételek könyvelését pl. tárgyi eszközök aktiválása, értékesítés elszámolása, aktív-, passzív időbeli elhatárolások stb.

A Gazdasági egység végzi az intézmény könyvvizsgálását, amely az ASP Gazdálkodási Szakrendszer KASPER moduljának alkalmazásával történik.

A Gazdasági egység dolgozói a havi, negyedéves és az éves adatszolgáltatások alátámasztásához minden esetben elkészítették a szükséges kimutatásokat.

A Gazdasági egység könyvelői aktívan részt vettek az intézményt érintő statisztikai jelentések határidőben történő elkészítésében.

A fentiekben leírtakon túl a következő nyilvántartásokat készítették el, illetve folyamatosan aktualizálták azokat, amelyek meglétét jogszabályok vagy belső szabályzatok írják elő:

- előirányzat nyilvántartás,
- előirányzat felhasználási- és likviditási terv,
- kimutatás az előzetes kötelezettségvállalások állományáról partnerenként, rovatonkénti bontásban,
- kimutatás követelés állományról,
- kimutatás szállítói tartozásokról,
- kimutatás a munkavállalók részére kifizetett fizetési előlegekről és a teljesített levonásokról,
- kimutatás a folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolásáról,
- nyilvántartás a megkötött szerződésekről.

A könyvvézetési feladatok ellátásával kapcsolatban fontos megjegyezni, hogy az intézmény 16 kormányzati funkciót (COFOG) használ a gazdasági eseményeinek könyvviteli elszámolásakor, melyek még további bontásra kerülnek, kötelező és önként vállalt feladatokra. Ezért a gazdasági események könyvelése nagy figyelmet igényel az érintett dolgozóktól.

Az ellátandó feladatok nagyságrendje bővült az év folyamán. Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 7/2024.(II.15.) Kt. számú határozatával döntött a járóbeteg szakellátás és nem szakorvosi ellátás jövőbeni átszervezéséről, illetve a Kornisné Központot jelölte ki egyes szakorvosi és nem szakorvosi feladatok ellátásával. Ezen feladatokat az intézmény 2024. október 1. napjától látja el.

A könyvelési feladatokhoz kapcsolódó tételszámokat mutatja be a következő táblázat:

Megnevezés	2024. évre vonatkozó tételszám
Bejövő számla (aktív)	1 411 db
Kimenő számla (nem sztorizott)	6 066 db
Egyéb bizonylat (igazolt)	797 db
Utalványrendelet (nem sztorizott)	12 718 db
<i>ebből bevételi jogcímű</i>	<i>8 137 db</i>
<i>ebből kiadási jogcímű</i>	<i>4 581 db</i>
Kontírozás	140 638 db
<i>ebből kontírozás követel oldalon</i>	<i>72 569 db</i>
<i>ebből kontírozás tartozik oldalon</i>	<i>68 069 db</i>

Támogatásokkal kapcsolatos feladatok ellátása

A gazdasági vezető a 2024. évet érintően a MÁK által igényelt és folyósított támogatások elszámolását, a 2024. évi normatíva felülvizsgálatához szükséges számításokat (májusi és októberi felülvizsgálat), továbbá a 2025. évi támogatás igényléséhez szükséges adatgyűjtéseket, számításokat határidőben elkészítette és megküldte az irányító szerv részére.

A gazdasági ügyintézők elkészítették és a támogatási szerződésben rögzített határidőig megküldték a Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet részére a 2024. évet érintően a fogyatékos személyek otthonának működtetéséhez és a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás ellátásához kapott támogatás felhasználásáról a pénzügyi elszámolásokat és azok alátámasztásához szükséges dokumentumokat.

Pályázatokkal kapcsolatos feladatok ellátása

Az intézmény, mint konzorcium tag a „Szociális célú városrehabilitációt segítő programok Tiszavasváriban” című projekt megvalósítására 26.932.805.-Ft támogatást kapott. A megítélt támogatás 2024. évben folyósításra került.

A 2021–2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 256/2021. (V.18.) Kormányrendeletben foglaltak alapján azon pályázatok esetén, ahol a kedvezményezettek által benyújtott fizetési kérelem nem érte el a támogatási összeg 10 %-át, ott a kiutalt előlegből visszafizetési kötelezettség keletkezett. A visszafizetendő összeg meghatározásához a Magyar Államkincstárral egyeztetések történtek, amelyek alapján a „Szociális célú városrehabilitációt segítő programok Tiszavasváriban” megnevezésű projektet érintően 26.932.805.-Ft került visszafizetésre. E pályázattal kapcsolatosan az elmúlt években nem merült fel kiadás.

Bevallások elkészítése

Az intézmény általános forgalmi adó alanya, havi általános forgalmi adóbevallás készítésére köteles. E feladattal megbízott könyvelő minden hónapban elkészítette és határidőben benyújtotta az intézmény ÁFA bevallását.

A megváltozott munkaképességű személyek ellátásáról és egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXCI. törvény 23. § (1) bekezdésében foglaltak alapján az intézménynek rehabilitációs hozzájárulást kell fizetnie. A rehabilitációs hozzájárulást a jogszabálynak megfelelően a munkaadó maga vallja be, állapítja meg és fizeti be a NAV számlájára. A rehabilitációs hozzájárulás előlegét az I-III. negyedévben a negyedévet követő hó 20-áig, a befizetett előlegek és az éves hozzájárulás különbözetét az adóévet követő év február 25-éig kell megfizetni. A bevallások beérkezésének határideje megegyezik a befizetésre vonatkozó határidőkkel. Az előzőekre való tekintettel a Gazdasági egység dolgozói minden esetben határidőben nyújtották be a bevallás nyomtatványait és gondoskodtak a hozzájárulás összegének pénzügyi rendezéséről.

A gépjárműadóról szóló 1991. évi LXXXII. törvény IV. fejezete szabályozza a cégautóadóval kapcsolatos adókötelezettséget. Az intézménynek e törvény alapján a tulajdonában lévő 3 autó után keletkezik adófizetési kötelezettsége. Az adót negyedévente, önadózással kell megállapítani. Az önadózás adómegállapítási-, adóbevallási- és adófizetési kötelezettséget jelent. E feladatoknak a Gazdasági egység dolgozói minden esetben a jogszabályban előírt határidőig eleget tettek.

A feladattal megbízott gazdasági ügyintéző havonta elkészítette a cégtelefon adó összegének kiszámítását. Az adóköteleesség teljesítése a MÁK KIRA rendszerén keresztül megtörtént.

A Kornisné Központ duális szakmai oktatást biztosít az intézményben gyakorlaton lévő hallgatók részére. A duális képzőhely által szervezett szakirányú oktatás költségei a képzőhelyet terhelik. A költségek fedezetének forrása 2024. január 1. napjától a szociális hozzájárulási adókedvezmény. Mivel az intézmény nettó finanszírozás keretében ezt nem tudja érvényesíteni, ezért a szociális hozzájárulási adónemen jelentkező túlfizetést az intézmény visszaigényli. A visszaigényléshez szükséges bevallást a Gazdasági egység dolgozói havonta elkészítették és benyújtották a NAV felé.

Tárgyi eszköz gazdálkodás, vagyonvédelem

A feladattal megbízott gazdasági ügyintéző 2024. évben is folyamatosan vezette a tárgyi eszközök nyilvántartását. Az újonnan beszerezett tárgyi eszközökhöz elkészítette az üzembe

helyezési és állományba vételi bizonylatokat. Negyedévente aktualizálta kimutatásait az ASP KATI moduljának használatával, amelyek alapján a könyvelők az értékcsökkenési leírásokat az intézmény könyveiben rögzíteni tudták.

A fentieken túl a 2024. évet érintően negyedévente elkészítette és határidőben benyújtotta a negyedéves beruházás-statisztikai jelentéseket és a 2024. évről az éves jelentést a Központi Statisztikai Hivatal részére.

Munkaügyi feladatok, hóközi számfejtés, költség feladások a KIRA rendszerben

A humánpolitikai előadó a KIRA rendszeren keresztül havi rendszerességgel jelenti a jelenléteket, táppénzigényeket, a hóközi kifizetéseket, egyéb bérjellegű juttatásokat (saját gépjármű használat, megbízási díjak stb.) a MÁK részére.

A fentieken kívül voltak még egyéb számfejtést igénylő alkalmazások pl. nyugdíjazás, jogviszony megszüntetése, jubileumi jutalomstb.

Humánpolitikai ügyintéző feladatát képezik többek között a biztosított bejelentések elkészítése, munkaszerződések megírása, munkavállalók egyes adóügyeinek intézése, cégtelefon adójának és a reprezentációs kiadások közterheinek rendezése, fizetési előlegek ügyeinek rendezése, üzemi balesetek esetén jegyzőkönyvek elkészítése, foglalkozási megbetegedések esetén feljegyzések elkészítése stb.

Az alapilletmények számfejtését a központi bérszámfejtés keretében a MÁK végzi.

Az átlagos állományi létszámokat figyelembe véve a humánpolitikai előadó munkája során 2024. évben 130,3 fő közalkalmazotti státuszban álló munkavállaló, 127,3 fő gyakorlati oktatásban foglalkoztatott tanuló és 16 fő jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban alkalmazott dolgozó iratait, személyi anyagát kezelte.

Pénzkezelés

Az intézmény gazdálkodását érintő pénzek kezelése a fizetési számlákon, alszámlákon és a házipénztárban bonyolódik.

A fizetési számlákhoz, alszámlákhoz kapcsolódó adminisztrációs feladatok ellátását – pl.: bankszámla nyitása, bankszámla megszüntetése, aláírók bejelentése, elektronikus átutalások lebonyolítása stb. – a Gazdasági egység dolgozói végzik.

A Kornisné Központ az OTP Bank Nyrt-nél vezetett főszámlával és 5 alszámlával, illetve az Európai Unió pályázat lebonyolítása céljából a MÁK által vezetett 2 bankszámlával is rendelkezik.

A készpénzforgalom az intézmény székhelyén kialakított házipénztárban bonyolódik le.

A Kornisné Központ a költségvetési gazdálkodásának lebonyolítására főpénztárral és 2 alpénztárral rendelkezik.

A főpénztár és a 2 alpénztár kezelésével kapcsolatos feladatokat a humánpolitikai ügyintéző látja el az intézmény hatályos Pénzkezelési szabályzatában foglaltaknak megfelelően.

Szintén az intézmény székhelyén működik a letéti pénztár. A letéti pénztárban kerül kezelésre a Kornisné Központ költségvetését nem érintő, kizárólag a gondozottak tulajdonát képező, illetve részükre érkező készpénz, értékpapír, takarékbetétkönyv valamint egyéb értékek, amelyeket letétbe, illetve megőrzésre helyeztek el.

A letéti pénztár működésével kapcsolatos feladatokat a letéti pénztáros végzi a Lakók letéti- és zsebpénztár kezelési szabályzatában rögzített előírások szerint.

2024. évben a pénztárosi feladatokat ellátó munkatársak összesen 1 277 db pénztárbizonylatot állítottak ki az ASP rendszeréből.

Szabályzatok elkészítése, aktualizálása

Gazdasági egység feladatát képezi a gazdálkodási és pénzügyi szabályzatok elkészítése, ezek közül a jelentősebb volumenűek az alábbiak:

- Gazdálkodási szabályzat
- Számviteli politika
- Számlarend

- Pénzkezelési szabályzat
- Eszközök és források leltározási- és leltárkészítési szabályzata
- Felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzata
- Eszközök és források értékelési szabályzata

A szabályzatok karbantartása a folyamatosan változó jogszabályi környezetben jelentős többletmunkát igénylő feladat.

2024. évben a következő szabályzatok kerültek aktualizálásra:

- Számviteli politika,
- Számlarend,
- Pénzkezelési szabályzat.
- A képernyő előtti munkavégzés minimális egészségügyi és biztonsági követelményeiről, valamint az éleslátást biztosító szemüveg munkáltatói támogatásáról.

Egyéb feladatok

A Gazdasági egység dolgozói folyamatosan figyelemmel kísérik az intézmény követelés állományát. A vevőkövetelések behajtásával kapcsolatosan elvégzendő feladatokat az intézmény Gazdálkodási szabályzata részletesen tartalmazza. A követelések behajtása során a dolgozók törekedtek arra, hogy az adós önként teljesítse fizetési kötelezettségét és jogi úton történő érvényesítésre ne kerüljön sor. Sajnos 2024. évben 5 adóssal szemben fizetési meghagyásos eljárás került megindításra a Magyar Közjegyzői Kamaránál, valamint egyes hátralékok rendezése érdekében szülőtartás megállapítására is született döntés a Hajdúböszörményi Járásbíróság által. Egy esetben a korábban behajthatatlan követelésnek minősített hátralékot a végrehajtó sikeresen újraélesztett, ennek eredményeképpen az örökös jövedelméből havonta levonásra kerül egy bizonyos összeg a fennálló tartozás megfizetéséig.

Az általános forgalmi adó alanyainak a termékértékesítéseikről, szolgáltatásnyújtásaikról bizonylatot kell kibocsátaniuk. Az intézménynél elsősorban az ASP Gazdálkodási Szakrendszer Számlázó moduljában kerülnek kiállításra a számlák. A nem alaplistás gyógyszerek a NOVODAZrt. által biztosított NovOtthon program használatával kerülnek kiállításra, ezért az így kibocsátott számlákat a könyvelés és a követelés nyilvántartásba vétele érdekében az ASP Gazdálkodási Szakrendszerben külső kimenő számlaként szükséges betölteni. A betöltő táblák elkészítéséről a Gazdasági egység dolgozói gondoskodnak. A számlázási feladatokat kizárólag megbízással rendelkező dolgozók végezhetik.

A letéti pénztár vezetésével megbízott dolgozó feladatát képezi a gépkocsik vezetésével megbízott dolgozók beosztásának elkészítése és koordinálása. Ezzel összefüggésben további feladata a menetlevelek ellenőrzése, gépkocsik tisztaságának ellenőrzése, távollétek és túlórák dokumentálásának ellenőrzése, figyelemmel kísérése.

Képzéseken való részvétel

A szakmai ismeretek bővítése, fejlesztése elengedhetetlenül szükséges a megfelelő színvonalú munkavégzés biztosítása, fenntartása érdekében. Az új jogszabályok ismeretéhez, a szakmai ismeretek bővítéséhez nyújt lehetőséget a könyvviteli szolgáltatást végzők éves kötelező továbbképzése, melyet 1 fő dolgozó távoktatás keretében teljesített.

Gazdasági egység feladatellátását is érintő ellenőrzés

Fenntartói ellenőrzés keretében 2024. december hónapban Tiszavasvári Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatalával szerződéses jogviszonyban lévő belső ellenőr

folytatott le ellenőrzést. Az ellenőrzés az állami támogatások igénylési és felhasználási feltételei teljesülésének vizsgálatára terjedt ki, az intézmény által biztosított egyes szociális szakosított ellátások körét érintően.

SWOT ANALÍZIS

<p style="text-align: center;"><u>Erősségek</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - tapasztalt munkavállalói állomány - munkavállalók nagyfokú terhelhetősége - megfelelő munkafegyelem - nagyfokú önállóság a munkavállalók részéről - kiváló csapatmunka - jó munkakapcsolat az intézmény más egységeivel 	<p style="text-align: center;"><u>Gyengeségek</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - hiányzó munkaerő - helyettesítések nem minden esetben megoldhatóak pl.: letéti pénztár és a tárgyi eszköz nyilvántartása során - a hiányzó munkaerő miatt kevés idő áll rendelkezésre a jelentések és adatszolgáltatások elkészítésére, amely megnöveli a hibák előfordulását - elavult géppark
<p style="text-align: center;"><u>Lehetőségek</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - új programok használata - gépek korszerűsítése vagy új modern gépek beszerzése 	<p style="text-align: center;"><u>Veszélyek</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - folyamatosan változó jogszabályi környezet - jelentések, statisztikák, adatszolgáltatások határidejének egybeesése

Innovatív, építő jellegű javaslat a szervezeti egység működésének javítása érdekében:

- 1 fő pénzügyi vagy számviteli végzettséggel rendelkező munkavállaló felvétele
- meglévő gépek fejlesztése vagy modern gépek beszerzése
- gazdasági egység dolgozóinak részvétele szakmai rendezvényeken, szakmai továbbképzéseken

Innovatív, építő jellegű javaslat a szervezeti egységben foglalkoztatott munkavállalók motivációja érdekében:

- Megfelelő színvonalú munka elismeréseként pénzjuttatás biztosítása
- Tanulmányok támogatása